МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНЦИФРЫ РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 78044
от "27" апреля 2024 г.

ПРИКАЗ

26.03.2024 № 259

Москва

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с подпунктом «а» пункта 3 статьи 1, частью 2 статьи 11, статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «а» пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», абзацем пятым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Министр М.И. Шадаев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Российской Федерации
от 26.03.2024 № 259

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – гражданские служащие), работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – организации), включенные в перечень отдельных должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минцифры России от 27 октября 2022 г. № 813 (далее – Перечень) (зарегистрирован Минюстом России 24 ноября 2022 г., регистрационный № 71095) (за исключением лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации).

2. Уведомление о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление), представляется гражданскими служащими (работниками организаций) в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда гражданскому служащему (работнику организации) стало известно о возможности возникновения конфликта интересов.

При наличии материалов, имеющих отношение к обстоятельствам, изложенным в Уведомлении, гражданские служащие и работники организаций представляют их вместе с Уведомлением.

3. Гражданские служащие и работники организаций, замещающие должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Министром цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – Министр), составляют Уведомление на имя Министра и представляют его в структурное подразделение Минцифры России, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровое подразделение Минцифры России).

4. Работники организаций, замещающие иные должности, включенные в Перечень, составляют Уведомление на имя руководителя организации и представляют его в структурное подразделение организации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровое подразделение организации).

5. Уведомление передается гражданским служащим (работником организации) лично либо направляется посредством почтовой связи.

6. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку):

в Минцифры России – кадровым подразделением Минцифры России;

в организациях – кадровым подразделением организации.

7. Копия зарегистрированного Уведомления выдается гражданскому служащему (работнику организации), подтверждающему ее получение путем проставления личной подписи в соответствующей графе Журнала, либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

8. Подразделения и должностные лица, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляют предварительное рассмотрение Уведомления, по результатам которого подготавливается докладная записка.

9. Не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем регистрации Уведомления, руководитель подразделения и должностные лица, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, обеспечивают направление Министру (руководителю организации) Уведомления, докладной записки и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения Уведомления.

10. Министр (руководитель организации) по результатам рассмотрения Уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим (работником организации), представившим Уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим (работником организации), представившим Уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что гражданским служащим (работником организации), представившим Уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) рассмотреть Уведомление на заседании Комиссии Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов[1] (соответствующей комиссии организации по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников) (далее – комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов).

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, Министр (руководитель организации) в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует гражданскому служащему (работнику организации), представившему Уведомление, принять такие меры.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка, Министром (руководителем организации) рассматривается вопрос о проведении проверки для принятия решения о применении в отношении гражданского служащего (работника организации), представившего Уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 10 настоящего Порядка, Уведомление направляется в кадровое подразделение Минцифры России (кадровое подразделение организации) для его рассмотрения и подготовки мотивированного заключения в соответствии с пунктом 17.5 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов,

---

[1] Приказ Минцифры России от 22 марта 2023 г. № 286 «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов» (зарегистрирован Минюстом России 20 апреля 2023 г., регистрационный № 73104).

утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821.

14. Руководитель организации в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения представляет Министру доклад о принятом им в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка решении по результатам рассмотрения Уведомления, представленного работником, для которого работодателем является руководитель организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации,о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(Рекомендуемый образец)
Министру цифрового развития,
связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации
(Руководителю организации)

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
_____
должность, контактный номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводят или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:_____

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:
_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___»_____20__г. _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Ознакомлен (ознакомлена) _____ _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) непосредственного руководителя федерального государственного гражданского служащего (работника), представляющего уведомление) (подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и руководителями территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(Рекомендуемый образец)

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат «__» _____ 20__г.
Окончен «__» _____ 20__г.
На ___ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего (работника), представившего уведомление	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего (работника), зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления на почту	Сведения о принятом решении