МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»
(МТУСИ)

ПРИКАЗ

15.02 2023 № 50-О

О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

В целях организации внутреннего контроля соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в целях предупреждения нарушения законодательства Российской Федерации и обеспечения соответствия деятельности МТУСИ (далее также - Учреждение) требованиям антимонопольного законодательства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МТУСИ систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).
2. Утвердить Положение об организации в МТУСИ системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (приложение № 1).
3. Назначить ответственным лицом по обеспечению внедрения требований антимонопольного законодательства, осуществлению координации работы по его реализации и контролю за его исполнением в МТУСИ проректора по финансам и цифровому развитию Колотова Ю.О.
4. Создать комиссию по оценке эффективности соблюдения требований антимонопольного законодательства в МТУСИ (далее Комиссия) и утвердить ее

состав (приложение №2).

5. Директору департамента информационных систем и технологий Курунову А.В. -разместить Положение на официальном сайте МТУСИ в 3-х дневный срок со дня принятия приказа.

6. В соответствии с Приказом МТУСИ от 01.10.2020 №350-о «О временном использовании корпоративной почты в качестве электронного документооборота», начальнику отдела документационного обеспечения Загора О.В. довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Ректор университета С.Д. Ерохин

Приложение №1
Утверждаю:
Приказом МТУСИ от «15» февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в МТУСИ системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

1. Общие положения

1. Положение об организации в МТУСИ системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности МТУСИ (далее - Учреждение) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

антимонопольный комплаенс - система мер и процедур организационно-управленческого характера, которые предпринимаются Учреждением в целях предотвращения и минимизации рисков нарушения антимонопольного законодательства;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Учреждении;

комиссия по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса - должностные лица Учреждения, осуществляющие оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства - комплаенс-риски - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде недопущения, ограничения или устранения конкуренции;

ответственное лицо - работник Учреждения ответственный за обеспечение внедрения системы внутреннего обеспечения соответствия требований антимонопольного законодательства, осуществление координации работы по его

реализации и контролю за его исполнением в Учреждении

уполномоченное подразделение - подразделение Учреждения, осуществляющее выявление нарушения требований антимонопольного законодательства в Учреждении

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

3. Целями антимонопольного комплаенса в Учреждении являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика, предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление комплаенс-рисков;

б) управление комплаенс-рисками;

в) контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) принцип законности в части соблюдения антимонопольного законодательства;

б) принцип заинтересованности руководства Учреждения в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

в) принцип регулярности оценки комплаенс-рисков;

г) принцип обеспечения информационной открытости функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса;

д) принцип должной осмотрительности в части проверки контрагентов на предмет их соответствия требования законодательства;

е) принцип мониторинга эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

ж) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении;

з) совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Уполномоченное лицо , уполномоченное подразделение и Комиссия по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Комиссия)

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Учреждении осуществляется Ректором МТУСИ , который:

а) принимает внутренние документы Учреждения, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Учреждения Положения об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Организацию, функционирование обеспечение контроля и анализа эффективности системы внутреннего обеспечения соответствия требований антимонопольного законодательства в Учреждении осуществляет ответственное лицо.

К компетенции уполномоченного лица относится:

а) подготовка совместно с уполномоченным подразделением и представление Ректору МТУСИ на утверждение изменений в антимонопольный комплаенс, а также иных локальных документов МТУСИ, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) учет результатов работы уполномоченного подразделения по выявлению комплаенс-рисков, обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

в) выявление конфликта интересов в части комплаенс-рисков в деятельности работников и структурных подразделений Учреждения, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование работников Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия со структурными подразделениями МТУСИ по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе;

к) информирование Ректора МТУСИ о внутренних документах, выявленных

в порядке, установленном пунктом **9** Положения, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

л) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

7. К компетенции уполномоченного подразделения относятся

а) организация выявления комплаенс-рисков, обстоятельств, связанныхс комплаенс- рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

б) участие в проведении внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

в) подготовка совместно с уполномоченным лицом правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в антимонопольный комплаенс), а также локальных документов Учреждения, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;г) участие в подготовке доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении осуществляет Комиссия.

9. К функциям Комиссии относятся:

1) рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения, в части функционирования антимонопольного комплаенса;

2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

4. Выявление и оценка комплаенс-рисков

9. В целях выявления комплаенс-рисков уполномоченным подразделением на регулярной основе проводятся:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ локальных актов Учреждения;

3) анализ проектов локальных актов Учреждения;

4) мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства;

5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

10. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление сбора в структурных подразделениях Учреждения сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении, который содержит сведения о выявленных за предыдущие три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию Федеральной антимонопольной службы, сведения о мерах по устранению нарушения, сведения о мерах, направленных Учреждением на недопущение повторения нарушения.

11. При проведении (не реже одного раза в год) анализа локальных актов Учреждения уполномоченное подразделение представляет ректору МТУСИ доклад с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в локальные акты Учреждения.

12. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Учреждении уполномоченное подразделение осуществляет на постоянной основе сбор сведений о правоприменительной практике в Учреждении и готовит по итогам сбора информации аналитическую справку об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Учреждении.

13. При выявлении комплаенс-рисков уполномоченное подразделение проводит оценку таких рисков в соответствии с уровнями комплаенс-рисков (приложением к настоящему Положению).

14 На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное подразделение составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

5.Мероприятия по снижению комплаенс-рисков

15. В целях снижения комплаенс-рисков уполномоченным подразделением ежегодно разрабатывается план мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

16. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения мероприятий плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

17. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.Оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса

18 Уполномоченное подразделение проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

19 Оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса осуществляется на основании ключевых показателей эффективности.

20. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

21 Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

1) о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;

2) об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;

3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

22. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением на утверждение Комиссии.

23 Утвержденный Комиссией доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте МТУСИ в информационно¬телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение к Положению
об организации в МТУСИ системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс)

Уровни комплаенс -рисков

Уровень комплаенс-риска	Описание
Низкий уровень	Отсутствует вероятность выдачи предупреждения. возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа
Незначительный уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи Учреждению предупреждения и (или) возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение №2
Утверждаю:
Приказом МТУСИ от «15» февраля 2023 г.

СОСТАВ
Комиссии по оценке эффективности
организации и функционирования антимонопольного комплаенса

Председатель комиссии	Проректор по финансам и цифровому развитию Колотов Ю. О.
Заместитель председателя комиссии	Директор Департамента безопасности Лихо А.С.
Члены комиссии	Начальник юридического отдела Кириллова Т.П
	Начальник отдела закупок и договорной работы Конорова М.И.
	Начальник отдела кадров Акопян Т.Л.

–