МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»
(МТУСИ)

ОДОБРЕНО

решением ученого совета

от 29.11. 2024 г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора МТУСИ

от 06.12. 2024 г. № 335-О

Ректор МТУСИ

_____ С.Д. Ерохин

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе ведущих отраслевых научно-педагогических школ МТУСИ

ОРД СМК 343-2024

Экз. № 1
27.11. 2024 г.

Разработчик:
Проректор по научной работе
Леохин Ю.Л.
_____ 2024 г.

Москва
2024

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ О ДОКУМЕНТЕ

Утвержден	Приказом ректора
Введен (редакция)	Впервые
Периодичность пересмотра	По необходимости
Изменения вносит	Проректор по научной работе
Подлинник хранится	Отдел документационного обеспечения
Рассылку копий осуществляет	Отдел документационного обеспечения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-педагогическая школа (**Далее – НПШ**) ордена Трудового Красного Знамении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (**Далее – МТУСИ**) – это исторически сложившийся в процессе совместной работы устойчивый и развивающийся на протяжении ряда лет коллектив исследователей МТУСИ, возглавляемый доктором технических наук. Научно-педагогическая школа отличается родственностью научных интересов его членов, общностью методологических подходов к решению научных проблем, успешно сочетающий проводимые им научные исследования в актуальных направлениях науки с активным участием в подготовке высококвалифицированных профессиональных кадров.

1.2. Финансирование Университета для поддержки ведущих отраслевых научно-педагогических школ МТУСИ, выделяется на проведение научных исследований в течение трех лет из средств субсидии на выполнение государственного задания по коду классификации 07.08 (научные исследования).

1.3. Конкурс на получение финансирования для поддержки ведущих отраслевых научно-педагогических школ МТУСИ (**Далее – Конкурс НПШ**) проводится для поддержки научных исследований, проводимых ведущими отраслевыми научно-педагогическими школами МТУСИ. НПШ считается сложившийся коллектив исследователей численностью не менее 5 человек, связанных проведением научных исследований по общему научному направлению и объединенных совместной научной деятельностью, такой как совместные публикации по данному научному направлению. НПШ оперирует открытыми публикациями и открытыми диссертациями.

1.4. Соискатель конкурса – коллектив, подавший заявку на Конкурс НПШ. Такой коллектив должен осуществлять подготовку научных кадров по образовательным программам по направлению научных исследований. Коллектив имеет численность не менее 5 членов и должен иметь в своем составе:

– **руководителя**, являющегося гражданином Российской Федерации, штатным сотрудником с основным местом работы МТУСИ, имеющим не менее 0,25 ставки профессорско-преподавательского состава в МТУСИ, имеющим степень доктора технических или физико-математических наук, которым за период в течение семи последних лет подготовлено минимум 3 исследователя, которым присуждена степень кандидата наук и/или доктора наук, имеющим научные достижения в соответствующем научном направлении за 5-летний период, предшествующий году подачи заявки, в том числе:

- публикации в научных изданиях, индексируемых в базах данных Web of

Science Core Collection;

- публикации в научных изданиях, индексируемых в базах данных Scopus;
- доклады в научных конференциях и семинарах;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- результаты педагогической деятельности.

– **членов коллектива**, являющихся гражданами Российской Федерации, штатными сотрудниками с основным местом работы МТУСИ, имеющим не менее 0,25 ставки профессорско-преподавательского состава в МТУСИ;

– **молодых членов коллектива**, не достигших 35 лет на момент подачи заявки на конкурс, являющихся студентами или аспирантами и/или сотрудниками МТУСИ, обучающимися на очном отделении, а также работающих в МТУСИ по основному месту работы и имеющих не менее 0.25 ставки профессорско-преподавательского состава в МТУСИ.

1.5. Организационный комитет (**Далее – Оргкомитет**) формируется на весь срок реализации конкурса и работы НПШ приказом ректора МТУСИ. Оргкомитет состоит из председателя и членов. Члены Оргкомитета не могут быть членами коллективов соискателей конкурса.

1.6. Экспертная комиссия формируется на этапе подготовки приказом ректора МТУСИ из числа кандидатов или докторов наук по профилю, соответствующему профилю Конкурса НПШ. Члены Экспертной комиссии не могут быть в непосредственном административном подчинении и не могут быть аффилированы с членами коллективов соискателей Конкурса НПШ. Изменения в состав Экспертной комиссии вносятся приказом ректора МТУСИ.

1.7. Исполнитель – победитель Конкурса НПШ из числа Участников Конкурса НПШ с момента утверждения победителей приказом ректора МТУСИ.

1.8. Членами коллектива-соискателя конкурса не могут быть:

- сотрудники, являющиеся исполнителями проектов, получивших финансирование за счет средств субсидии в рамках государственного задания по результатам внутреннего конкурса, за исключением случая, если финансирование внутреннего конкурса заканчивается раньше начала финансирования НПШ;
- сотрудники, являющиеся исполнителями проектов, получивших финансирование за счет собственных средств Университета по результатам конкурса молодежных проектов за исключением случая, если финансирование конкурса заканчивается раньше начала финансирования НПШ;
- члены Оргкомитета;
- члены Экспертной комиссии.

1.9. Члены научного коллектива, подающие заявку на Конкурс НПШ, могут участвовать в других внутренних конкурсах Университета как на момент подачи заявки на Конкурс НПШ, так и во время финансирования деятельности победителя Конкурса НПШ. Основным условием является отсутствие

одновременного финансирования из других внутренних конкурсных источников, регламентированных внутренними документами:

- положение о порядке формирования тематического плана научных исследований и разработок, проводимых в МТУСИ по государственному заданию и финансируемых из средств федерального бюджета
- положение о конкурсе исследовательских проектов молодежных научных коллективов в МТУСИ.

1.10. Критериями отбора победителей Конкурса НПШ являются количество и уровень публикаций в высокорейтинговых журналах Web of Science и/или Scopus, количество докладов и сообщений на конференциях, в том числе международных, представленных по тематике научного исследования, количество и уровень полученных результатов интеллектуальной деятельности по тематике научного исследования, научно-педагогическая деятельность и за пять лет, предшествующих дате Конкурса НПШ, а также актуальность и новизна планируемого научного исследования, значимость ожидаемых результатов и их вклад в реализацию приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, а также количество подготовленных кандидатов и докторов наук. Показатели заявки рассчитываются согласно методике в Приложении 9.

1.11. Результатом предоставления финансирования в рамках конкурса является научное исследование. Показатели, необходимые для достижения результата конкурса:

- количество научных публикаций (монографии, учебники, учебные пособия, статьи, тезисы докладов и другие публикации);
- количество публикаций в научных изданиях, индексируемых в базе данных Scopus и/или Web of Science Core Collection в квартилях Q1;
- количество публикаций в научных изданиях, проиндексированных в базе данных Scopus и/или Web of Science Core Collection в квартилях Q2;
- количество публикаций в научных журналах, входящих в перечень ВАК;
- количество докладов на научных конференциях, в том числе международных;
- количество результатов интеллектуальной деятельности (патенты на изобретения, патенты на полезные модели, программы для электронных вычислительных машин);
- количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата и/или доктора наук под руководством или при научном консультировании членов коллектива. При этом лица, защитившие диссертации под руководством или при научном консультировании членов коллектива, должны быть аспирантами МТУСИ или прикрепленными к кафедре МТУСИ для защиты диссертации.

1.12. На Конкурс НПШ могут быть представлены заявки по научным

направлениям, утвержденным в объявлении Конкурса НПШ приказом ректора МТУСИ.

1.13. Денежные средства выделяются на проведение прикладных научных исследований, направленных на решение конкретных задач в рамках направлений, определенных в Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, которые позволят получить научные и научно-технические результаты и создать технологии, являющиеся основой инновационного развития внутреннего рынка продуктов и услуг, устойчивого положения России на внешнем рынке, и обеспечат:

- переход к новой системе подготовки квалифицированных кадров для высокотехнологичных и наукоемких секторов экономики;
- создать инфраструктуру и условия для проведения научных исследований и разработок, внедрения наукоемких технологий, отвечающее современным принципам организации научной, научно-технической и инновационной деятельности на основе лучших российских и мировых практик
- ускоренную разработку импортонезависимых технологий, освоение и локализация известных иностранных технологий в целях обеспечения устойчивого развития в области связи и замещения устаревших технологий;
- опережающую разработку принципиально новых научно-технологических решений, в области связи.

1.14. Размер финансирования НПШ утверждается решением ученого совета МТУСИ и составляет не менее 9 000 000 (Девять миллионов) рублей сроком на 3 года. Победителем признается один коллектив, следующий конкурсный отбор проводится после окончания финансирования предыдущего победителя. При этом не менее 50 процентов средств, расходуемых на оплату труда и уплату страховых взносов, направляется молодым, не достигшим 35 лет на момент подачи заявки, членам коллектива НПШ. Размер финансирования указывается в объявлении о конкурсе.

1.15. Денежные средства предоставляются на финансовое обеспечение следующих затрат:

- оплата труда членов коллектива НПШ;
- страховые взносы в размере, установленном законодательством Российской Федерации на момент уплаты.

1.16. Распределение средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой (Приложение 8), предусматривающей выплаты участникам коллектива. Заработная плата каждого участника коллектива составляет 30% от выделенной ему части финансирования. Остальная часть (70% от выделенной участнику суммы) выплачивается в виде премий равномерно по результатам защиты каждого этапа.

1.17. Исполнитель по итогам каждого этапа предоставления финансирования представляет подписанные всеми членами коллектива в

формате .pdf на электронную почту Оргкомитета, указанную в объявлении о конкурсе, не позднее чем за 10 рабочих дней до конца отчетного этапа отчеты:

- о проведении научного исследования в соответствии с ГОСТ 7.32-2017;
- о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления финансирования.

По решению проректора по научной работе МТУСИ отчет может быть рассмотрен на заседании научно-технического совета МТУСИ.

1.18. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих деятельности НПШ (смерть или тяжелая болезнь и/или увольнение членов коллектива и/или возникновение других обстоятельств непреодолимой силы) вопрос о деятельности НПШ рассматривается по инициативе проректора по научной работе МТУСИ на внеочередном заседании Экспертной комиссии Конкурса НПШ, по результатам которого протокол направляется ректору МТУСИ, который принимает окончательное решение.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НПШ

2.1. Основанием для отбора заявок на Конкурс НПШ Университета является приказ ректора МТУСИ о проведении Конкурса НПШ, который размещается на официальном сайте университета https://mtuci.ru/ в разделе «Наука» за 30 дней до начала приёма заявок на конкурсный отбор.

2.2. Заявки на Конкурс НПШ оформляются в соответствии с Приложениями к настоящему Положению и разделом 3 данного Положения в бумажном и электронном виде.

2.3. Заявки на научный проект, представленные только по электронной почте, не регистрируются и не рассматриваются. Материалы, присланные на конкурсный отбор, не рецензируются и не возвращаются.

2.4. Не допускается участие одного и того же лица в качестве члена НПШ (в том числе Руководителя НПШ) по двум и более заявкам в рамках одного Конкурса НПШ.

2.5. Заявки направляются на электронный адрес Оргкомитета NPSH@mtuci.ru.

2.6. Оргкомитет в течение 2-х рабочих дней с момента получения заявки направляет Участнику Конкурса НПШ уведомление о получении заявки по электронному адресу, указанному в заявке.

2.7. В течение всего срока подачи заявок Оргкомитет заочно рассматривает поступившие заявки на их соответствие требованиям, а именно:

- соответствие требованиям к Коллективу и Руководителю (п.1.4., п. 1.8);
- соответствие заявки научным направлениям отбора и требованиям

к заявке (п. 1.11., п. 1.12., раздел 3).

2.8. По итогам заочного рассмотрения Оргкомитетом может быть принято одно из следующих решений:

- об отказе в дальнейшем рассмотрении Заявки в случае несоответствия Заявки требованиям, указанным в пп. 1.4., 1.7., 1.11., 1.12.;
- о направлении Заявки на доработку в случае несоответствия Заявки требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения;
- о соответствии Заявки требованиям, указанным в п. 2.7.

2.9. В случае принятия решения о направлении заявки на доработку к такому решению прикладывается исчерпывающий перечень замечаний по результатам заочного рассмотрения. Данное решение направляется Оргкомитетом Участнику Конкурса НПШ по электронной почте на адрес, указанный в заявке в течение 5-и рабочих дней со дня, следующего за днем направления Заявки Участником Конкурса НПШ в адрес Оргкомитета.

2.10. Участник Конкурса НПШ вправе осуществить доработку заявки по требованию Оргкомитета и направить ее по электронной почте в адрес Оргкомитета ответным письмом в течение 3-х рабочих дней со дня, следующего за днем направления Участнику Конкурса НПШ перечня замечаний.

2.11. В случае, если в течение 3-х рабочих дней, отведенных на доработку, Участник Конкурса НПШ не направил доработанную заявку, Оргкомитет в течение 3-х рабочих дней по истечении указанного срока принимает решение об отказе в дальнейшем рассмотрении заявки и направляет соответствующее уведомление Участнику Конкурса НПШ по электронной почте на адрес, указанный в заявке.

2.12. Оргкомитет осуществляет повторное заочное рассмотрение заявки в течение 3-х рабочих дней со дня, следующего за днем подачи доработанной Заявки на адрес электронной почты Оргкомитета, в части проверки устранения выявленных замечаний. При повторном заочном рассмотрении Оргкомитет не вправе давать новые замечания.

2.13. По результатам повторного заочного рассмотрения заявки может быть принято решение об отказе в дальнейшем рассмотрении заявки либо о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в п. 2.7. Принятие решения о направлении заявки на доработку по итогам повторного заочного рассмотрения не допускается.

2.14. Проект рассматривается независимо каждым членом Экспертной комиссии. Результат рассмотрения фиксируется оценкой в экспертном листе проекта (Приложение 10) каждым членом Экспертной комиссии по следующим критериям:

- уникальность и научная значимость проекта (от 0 до 10 баллов);
- самостоятельность разработки проекта составом НПШ (от 0 до 10 баллов);

• научный, организационный потенциал и квалификация Участника Конкурса НПШ (от 0 до 10 баллов).

2.15. Итоговая (суммарная) оценка каждого Проекта рассчитывается согласно Приложению 9.

2.16. По результатам проведения Конкурса НПШ оформляется протокол с рекомендациями по подведению итогов, который подписывается председателем Экспертной комиссии и направляется в Оргкомитет.

2.17. На основании итоговой экспертной оценки заявок и подсчета баллов в соответствии с Приложением 9 Оргкомитетом формируется общий список коллективов Участников Конкурса НПШ и выявляется победитель с наибольшим значением итоговой оценки.

2.18. Итоговый протокол Конкурса НПШ направляется Оргкомитетом ректору МТУСИ.

2.19. Окончательные результаты Конкурса НПШ утверждаются приказом ректора МТУСИ. Проект приказа готовит Оргкомитет Конкурса НПШ на основании итогового протокола.

2.20. Результаты Конкурса НПШ размещаются Оргкомитетом на официальном сайте МТУСИ не позднее чем через 3-и рабочих дня с даты утверждения ректором МТУСИ окончательных результатов Конкурса НПШ.

2.21. С целью обеспечения контроля за распределением финансирования издается приказ ректора МТУСИ. Члены коллектива НПШ, являющегося победителем конкурсного отбора заявок, трудоустраиваются в бюджетный отдел НИО «Перспективные технологии цифровой экономики» (ПТиЦЭ) научно-исследовательской части МТУСИ (далее – НИЧ МТУСИ) или могут быть оформлены в порядке совмещения должностей в вышеуказанном бюджетном отделе НИЧ МТУСИ.

3. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА КОНКУРС НПШ

3.1. Заявка на Конкурс НПШ оформляется в соответствии с формами Приложения 1. Каждая заявка представляется в 2-х экземплярах в формате А4 в конверте формата А4. В конверт вкладываются материалы только по одной заявке. Каждый экземпляр заявки должен иметь сплошную нумерацию страниц и должен быть прошит нитью.

3.2. Заявка на Конкурс НПШ должна быть оформлена на русском языке. В случае приведения названий публикаций на иностранном языке должен быть представлен перевод на русском языке.

3.3. Все суммы, указанные в заявке, должны быть выражены в российских рублях. Запрашиваемый в заявке на реализацию НПШ объем финансирования должен соответствовать объёму финансирования, установленному приказом ректора МТУСИ о проведении Конкурса НПШ.

3.4. Место подачи бумажной версии заявки указывается в объявлении

о конкурсе. Электронная копия заявки направляется в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Для участия в Конкурсе НПШ коллектив представляет в адрес Оргкомитета по электронной почте (на адрес NPSH@mtuci.ru) в формате .pdf и на бумажном носителе заявку, содержащую:

4.1.1. Сопроводительное письмо с указанием перечня подготовленных документов, подписанное руководителем НПШ (Приложение 1);

4.1.2. Приложение № 1 к сопроводительному письму, включающее:

- состав НПШ (Приложение 2);
- сведения о руководителе НПШ (Приложение 3);
- сведения о НПШ (Приложение 4);
- описание научного исследования (Приложение 5);
- показатели, необходимые для достижения результата предоставления финансирования (Приложение 6);
- календарный план работ (Приложение 7);
- смету (Приложение 8).

4.1.3. Приложение № 2 к сопроводительному письму, включающее:

- копии наиболее важных научных работ (не более 5 работ). По монографиям представляются только аннотации объемом до 2 страниц машинописного текста;
- копии авторефератов диссертаций на соискание ученой степени, в которых члены НПШ являются научным руководителем (научным консультантом).

Представление заявки подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой заявке, а также согласия членов коллектива.

Приложение №1
К положению

Ректору
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»
Ерохину С. Д.

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

ФИО, должность, ученое звание и ученая степень руководителя научно-педагогической школы направляет настоящую заявку для участия в конкурсе 20__ года на право получения финансирования Университета для поддержки ведущих отраслевых научно-педагогических школ МТУСИ.

Научное направление:
Приоритет СНТР:
Тема научного исследования:
Сроки реализации: 20__ - 20__ гг.
Общая стоимость: _____ руб., в том числе на 20__ год ____ руб.
Достоверность представленной информации гарантируем.

№	Название документа	Количество листов

Руководитель НПШ _____ / /
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение №2
К положению

СОСТАВ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ

Руководитель научно-педагогической школы

Ученая степень, звание, должность, должность ППС (с указанием доли ставки)	Ф.И.О.

Члены коллектива научно-педагогической школы

Молодые (не достигшие 35 лет на момент подачи заявки) члены коллектива НПШ	
Ученая степень, звание, должность, должность ППС (с указанием доли ставки)	Ф.И.О.
Остальные члены коллектива научно-педагогической школы	

Приложение №3
К положению

СВЕДЕНИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ НАУЧНО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ШКОЛЫ

1. Фамилия, имя, отчество:

2. Дата рождения:

3. Мобильный телефон:

4. Место работы:

5. Должность:

6. Рабочий телефон:

7. Адрес электронной почты:

8. Ученая степень:

9. Ученое звание:

10. Научные публикации за последние 5 лет: (количество)

10.1. Количество публикаций по типам:

- Монографии:
- Учебники, учебные пособия:
- Статьи:
- Тезисы докладов:
- Другие публикации:

10.2. Количество публикаций, проиндексированных в WoS, Scopus, ВАК:

- количество публикаций, проиндексированных в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science:
- количество публикаций, проиндексированных в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus:
- количество публикаций, опубликованных в научных журналах, входящих в перечень ВАК:

11. Перечень публикаций в Web of Science:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	Год издания	Ссылка на публикацию
1						
2						

12. Перечень публикаций в Scopus:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	Год издания	Ссылка на публикацию
1						
2						

13. Перечень публикаций в ВАК:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	Ссылка на публикацию	Год издания
1						
2						

14. Подготовка научных кадров за последние 7 лет:

15. Подготовлено докторов наук: (количество)

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Специальность ВАК	Дата защиты диссертации

16. Подготовлено кандидатов наук: (количество)

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Специальность ВАК	Дата защиты диссертации

17. Результаты интеллектуальной деятельности (патенты на изобретения, патенты на полезные модели, программы для электронных вычислительных машин) за последние 5 лет: (количество)

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)	
			№	Дата выдачи
1				
2				

Приложение №4
К положению

СВЕДЕНИЯ О НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ШКОЛЕ

1. Общее количество членов коллектива научно-педагогической школы: _____ чел.

2. Количество молодых (не достигших 35 лет на дату подачи заявки) членов коллектива научно-педагогической школы: _____ чел.

3. Основные научные результаты коллектива:

3.1. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику научного исследования:

3.2.Описание научных результатов научно-педагогической школы:

4. Научные публикации членов научно-педагогической школы (кроме указанных в сведениях о руководителе научной школы) за последние 5 лет: _____ (количество)

4.1.Количество публикаций по типам:

- Монографии:
- Учебники, учебные пособия:
- Статьи:
- Тезисы докладов:
- Другие публикации:

4.2.Количество публикаций, проиндексированных в WoS, Scopus, ВАК:

- количество публикаций, проиндексированных в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science:
- количество публикаций, проиндексированных в международной информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus:
- количество публикаций, опубликованных в научных журналах, входящих в перечень ВАК:

4.3. Перечень публикаций в Web of Science:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	Год издания	Ссылка на публикацию
1						
2						

4.4.Перечень публикаций в Scopus:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	Год издания	Ссылка на публикацию
1						
2						

4.5.Перечень публикаций в ВАК:

№ п/п	Название публикации	Авторы публикации	Наименование издания	Тип публикации	Ссылка на публикацию	Год издания
1						
2						

5. Результаты интеллектуальной деятельности (изобретения, базы данных, полезные модели, промышленные образцы, программы для электронных вычислительных машин, ноу-хау) кроме указанных в сведениях о руководителе научной школы за последние 5 лет: _____ (количество)

№ п/п	Наименование объекта интеллектуальной собственности	Вид объекта	Охранный документ (патент, свидетельство о регистрации)	
			№	Дата выдачи
1				
2				

6. Планируемые темы диссертационных исследований:

Темы докторских диссертаций

№ п/п	Наименование темы (научная специальность)	Научный консультант

Темы кандидатских диссертаций

№ п/п	Наименование темы (научная специальность)	Научный руководитель

Приложение №5
К положению

ОПИСАНИЕ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

1. Научное направление:
2. Тема научного исследования:
3. Характер научного исследования: *(прикладной/теоретический)*
4. Ключевые слова и словосочетания, характеризующие тематику научного исследования:
5. Формулировка решаемой проблемы (*описание проблемной ситуации, сложившейся в данном научном направлении):*
6. Цели научного исследования:
7. Задачи научного исследования:
8. Методы решения задач научного исследования:
9. Основное содержание научного исследования:
10. Новизна научного исследования: *(получен принципиально новый результат, позволяет решать принципиально новые задачи, открывает новые направления развития исследований в науке и технике, усовершенствование известных результатов)*
11. Ожидаемые результаты научного исследования: *(расширение теоретических знаний, новые научные данные о процессах, явлениях, закономерностях, существующих в исследуемой области, открытие путей применения новых явлений и закономерностей, теоретическое/методологическое обоснование принципов и путей создания/модернизации объекта исследований или разработки)*
12. Основные направления дальнейшего использования предполагаемых результатов:

Приложение №6
К положению

ПОКАЗАТЕЛИ[1],
необходимые для достижения результата конкурса

Наименование НПШ:

Результат предоставления финансирования	Единица измерения	Плановые значения результатов предоставления финансирования по годам реализации		
		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
Количество публикаций по теме (монографии, учебники, учебные пособия, статьи, тезисы докладов, другие публикации) членов коллектива	штук			
Количество публикаций в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science	штук			
Количество публикаций в научных изданиях, индексируемых в базе данных Scopus	штук			
Количество публикаций, опубликованных в научных журналах, входящих в перечень ВАК	штук			
Количество результатов интеллектуальной деятельности (изобретения, базы данных, полезные модели, промышленные образцы, программы для электронных вычислительных машин, секрет производства (ноу-хау) членов научной школы	штук			
Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук под руководством членов научной школы	человек			
Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени доктора наук под руководством членов научной школы	человек			

[1] Показатели рассчитываются в соответствии с Приложением 9,

Приложение №7
К положению

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ

Руководитель НПШ:_____

Наименование НПШ:_____

Этап	Перечень работ, выполняемых на этапе	Планируемые результаты работ	Срок исполнения (начало-окончание)	Объём финансового обеспечения расходов (руб.)
1			с момента объявления победителя - июнь 20__ г.	
2			Июль 20__г. - декабрь 20__ г.	
3			Январь 20__г. – июнь 20__ г.	
4			Июль 20__ г. – декабрь 20__ г.	
5			Январь 20__г. – июнь 20__ г.	
6			Июль 20__г. - декабрь 20__ г.	

Руководитель НПШ _____ / /
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение №8
К положению

СМЕТА

Наименование показателя	Сумма					
	в 20__ году		в 20__ году		в 20__ году	
1	1	2	3	4	5	6
Выплаты по расходам, всего:						
в том числе:						
выплаты персоналу, всего: (отдельно каждый член коллектива в разбивке по этапам)						
из них:						
оплата труда членов научной школы:						
(отдельно каждый член коллектива)						
Уплата страховых взносов:						
(отдельно каждый член коллектива)						

Руководитель НПШ _____ / _____ /
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение №9
К положению

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

Итоговая оценка заявки Z вычисляется из оценки предыдущих достижений коллектива D и оценки выполняемых работ в рамках деятельности Школы P по формуле $Z = D + 5 \cdot P$.

Заявляемое качество заявки должно удовлетворять двум условиям:

$$4 \cdot P \leq D \quad (1)$$

$$14 \cdot P \geq D \quad (2)$$

При оценке заявки сначала проверяется соотношение (1). При невыполнении условия (1) значение P при оценке заявки ограничивается на уровне $P = D/4$. После этого проверяется соотношение (2). При невыполнении условия (2) значение D ограничивается на уровне $D = 14 \cdot P$.

Оценки P и D получаются путём суммирования значений показателей, приведённых ниже в таблицах 1 и 2.

Достижения коллектива должны быть по тематике заявки.

При технической недоступности международной базы данных (МБД) Web of Science (WoS) считать публикации в МБД Scopus приравненными к публикациям в WoS с соответствующими квартилями и осуществлять расчет по МБД Scopus.

Таблица 1, достижения коллектива, включая руководителя

№	Показатель	Количество баллов, добавляемое к оценке заявки
1	Публикации **за последние 5 лет**	$$\sum_{i=1}^{N} Pi * \sum_{j}^{Ni} Kij * 1/(Ni * Aij)$$ *где:* *N = количество публикаций* *i – номер публикации;* *j – номер автора i-ой публикации;* *Ni –число авторов в публикации i;* *Aij- число аффилиаций j автора в публикации i.* *Kij=1 если j автор i публикации указал аффилиацию с МТУСИ, Kij=0 если j автор i публикации не указал аффилиацию с МТУСИ.* *Pi - балл за i публикацию. Принимает значение:* *20 – если i публикация в 1 квартиле WoS Core Collection;* *10 если i публикация в 2 квартиле WoS Core Collection;* *5 - если i публикация в 3 квартиле WoS Core Collection;* *2,5 - если i публикация в 4 квартиле WoS Core Collection;* *1 - если i публикация в WoS Core Collection без квартиля;* *1- если i публикация в Scopus, не входящая в WoS Core Collection;* *1- если i публикация в RSCI WoS, не входящая в WoS Core Collection и Scopus;* *0,12 – если i публикация в журналах из списка ВАК, не входящих в RSCI WoS, WoS Core Collection и Scopus.*

		0 – в остальных случаях.
2	Публикация **за последние 5 лет** монографий (в МТУСИ).	$\sum_{i=1}^{N} 1/(Ni)$ *где:* *N – общее количество монографий;* *i – номер монографии* *Ni –число авторов в монографии i.*
3	Созданные и защищённые объекты интеллектуальной собственности (правообладатель МТУСИ: Патент или заявка на изобретение; Патент или заявка на полезную модель; Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ.	$\sum_{i=1}^{N} Ki$ *где:* *N – общее количество объектов интеллектуальной собственности;* *i – объект интеллектуальной собственности;* *Ki=5 патент или заявка на изобретение;* *Ki=3 патент или заявка на полезную модель;* *Ki=1 свидетельство о регистрации программы для ЭВМ*
4	Наличие у членов коллектива выигранных в качестве руководителя внешних конкурсов на выполнение работ сопоставимого характера и объёма (не менее 1.0 миллиона рублей) за последние 2 года, для каждого члена коллектива.	$10 * \sum_{i=1}^{N} Ki$ *где:* *N – общее количество выигранных конкурсов;* *i – номер конкурса, выигранный членом коллектива,* *Ki=1 i конкурс выигран МТУСИ, Ki=0 в противном случае.*
5	Осуществление преподавательской деятельности, для каждого члена коллектива.	$\sum_{i=1}^{N} Ki$ *где:* *N – общее количество членов коллектива;* *i – номер члена коллектива осуществляющий преподавательскую деятельность* *Ki=1если i – член коллектива, осуществляет преподавательскую деятельность в МТУСИ, Ki=0 в противном случае.*
6	Количество подготовленных кандидатов наук	$10 * N$ *где:* *N – общее количество подготовленных кандидатов наук*

7	Количество подготовленных докторов наук	$30 * N$ *где:* *N – общее количество подготовленных докторов наук*

Таблица 2, выполняемые работы в рамках деятельности НПШ

№	Показатель	Количество баллов, добавляемое к оценке заявки
1	Качество заявки (оценивается членами Экспертной комиссии конкурса): • Уникальность и научная значимость проекта (от 0 до 10 баллов) • Самостоятельность разработки проекта составом НПШ (от 0 до 10 баллов) • Научный, организационный потенциал и квалификация Участника Конкурса (от 0 до 10 баллов)	$O_i = \sum_{j=1}^{n} У_{ij} + \sum_{j=1}^{n} С_{ij} + \sum_{j=1}^{n} Н_{ij}$ где: O_i – итоговая оценка i-*ого* проекта; $\sum_{j=1}^{n} У_{ij}$ – сумма всех оценок членов Экспертной комиссии, принявших участие в заседании Экспертной комиссии, по i-*ому* Проекту по критерию «Уникальность и научная значимость проекта»; $\sum_{j=1}^{n} С_{ij}$ – сумма всех оценок членов Экспертной комиссии, принявших участие в заседании Экспертной комиссии, по i-*ому* Проекту по критерию «Самостоятельность разработки проекта составом НПШ»; $\sum_{j=1}^{n} Н_{ij}$ – сумма всех оценок членов Экспертной комиссии, принявших участие в заседании Экспертной комиссии, по i-*ому* Проекту по критерию «Научный, организационный потенциал и квалификация Участника Конкурса НПШ»; i – порядковый номер проекта; j – j-*ый* член Экспертной комиссии; n – количество членов Экспертной комиссии.
2	Использование результатов НИР в образовательном процессе МТУСИ	10
3	Количество подготовленных кандидатов наук	$10 * N$ *где:* *N – общее количество подготовленных кандидатов наук*
4	Количество подготовленных докторов наук	$30 * N$ *где:* *N – общее количество подготовленных докторов наук*
5	Планируемая сумма баллов публикационной активности	S=W1*20+W2*10+W3*5+W4*2,5+W0+S+ +R+0,12*V, где: *W1 количество публикаций в 1 квартиле WoS Core Collection;* *W2 количество публикаций во 2 квартиле WoS Core Collection;* *W3 количество публикаций в 3 квартиле WoS Core Collection;* *W4 количество публикаций в 4 квартиле WoS Core Collection;* *W0- количество публикаций в WoS Core Collection без квартиля;*

		S- количество публикаций в Scopus, не входящая WoS Core Collection; *R- количество публикаций в RSCI WoS, не входящая WoS Core Collection и Scopus;* *V – количество публикаций в журналах из списка ВАК, не входящих в RSCI WoS, WoS Core Collection и Scopus.*
6	Создание объектов интеллектуальной собственности (правообладатель МТУСИ), в процессе выполнения задания: Патент или заявка на изобретение; Патент или заявка на полезную модель; Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ.	$\sum_{i=1}^{N} Ki$ *где:* *N – общее количество объектов интеллектуальной собственности;* *i – объект интеллектуальной собственности;* *Ki=5 патент или заявка на изобретение;* *Ki=3 патент или заявка на полезную модель;* *Ki=1 свидетельство о регистрации программы для ЭВМ*
7	Демонстрационные материалы для выставок, созданные в процессе выполнения задания: видеоролик; программный комплекс; аппаратный блок, модуль или комплекс.	$\sum_{i=1}^{N} Ki$ *где:* *N – общее количество материалов;* *i – номер демонстрационных материалов;* *Ki=5 видеоролик;* *Ki=20 программный комплекс;* *Ki=20 аппаратный блок, модуль или комплекс.*

Приложение №10

к Положению

Экспертный лист Проекта

Ф.И.О. члена Экспертной комиссии _____

Дата _____

№	Ф.И.О. Руководителя НПШ – «Название проекта»	**Критерии оценки проектов**			
		1	**2**	**3**	**4**
		Уникальность и научная значимость проекта (максимальное значение 10 баллов)	Самостоятельность разработки проекта составом НПШ (максимальное значение 10 баллов)	Научный, организационный потенциал и квалификация Участника Конкурса (максимальное значение 10 баллов)	Итого
					4=1+2+3

Приложение №11

к Положению

Итоговые оценки Проекта

Ф.И.О. председателя Экспертной комиссии _____

Дата _____

№	Ф.И.О. Руководителя НПШ – «Название проекта»	**Итоговые оценки проектов**			
		1	**2**	**3**	**4**
		Уникальность и научная значимость проекта	Самостоятельность разработки проекта составом НПШ	Научный, организационный потенциал и квалификация Участника Конкурса	Итого
					4=1+2+3

_____ (Ф.И.О. председателя Экспертной комиссии)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
Проректор по научной работе	Леохин Ю.Л.		
Проректор по учебной работе	Аджикова А.С.		
Проректор по финансам и цифровому развитию	Колотов Ю.О.		
Начальник юридического отдела	Храмова О.П.		
Начальник научно-исследовательской части	Белявский Ю.В.		
Начальник отдела кадров	Акопян Т.Л.		
Заведующий сектором менеджмента качества	Аузулейм А.Ю.		
Начальник отдела планирования, финансового анализа и управленческого учета	Евдокимова Н.В.		
Главный бухгалтер	Черницына О.Ю.		
Заместитель начальника научно-исследовательской части по финансам	Федотова Г.Н.		

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Подразделение (Должность)	ВЫДАН			ИЗЪЯТ		
	Подпись	Ф.И.О.	Дата Экз. №	Подпись	Ф.И.О.	Дата

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	И.О.Ф.	Дата	Дата вступления в действие
	измененных	новых					