Ордена Трудового Красного Знамени
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский технический университет связи и информатики»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
С.Д. Ерохин
_____ 2019 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ О

Попечительском совете

ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»

ПП 5.5.1.-07/0-2019

Разработчик:
Президент – председатель
Попечительского совета
А.С. Аджемов
21.02. 2019 г.

Экз. № 1
21.02. 2019г.

Москва
2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано на основании Устава ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее МТУСИ); Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ (ред. 18.12.2018) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации».

1. Попечительский совет является структурным подразделением ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московский технический университет связи и информатики, осуществляющим следующие основные функции:

1.1. оказание содействия коллективу университета в осуществлении уставной деятельности, для оказания помощи в решении актуальных задач развития и формирования университета как центра подготовки высококвалифицированных специалистов, научных исследований, внедрения новейших информационных и педагогических технологий для обеспечения его конкурентоспособности на отечественном и международном рынках;

1.2. привлечение дополнительных источников доходов;

1.3. разработка целевых программ и проектов деятельности Попечительского совета, а так же сметы доходов и расходов Попечительского совета;

1.4. принятие новых членов Попечительского совета;

1.5. рассмотрение вопросов и предложений, направленных на эффективное развитие университета и его филиалов;

1.6. участие в реализации иных полномочий МТУСИ в установленной сфере деятельности.

2. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами субъектов Российской Федерации, приказами и распоряжениями Федерального агентства связи, Уставом университета и настоящим положением.

3. Попечительский совет осуществляет свои полномочия во взаимодействии с другими структурными подразделениями МТУСИ, а также в пределах своей компетенции с иными общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

4. Попечительский совет осуществляет свою деятельность совместно с администрацией университета и его учредителем. Решения Попечительского совета по вопросам вне его компетенции носят рекомендационный и консультационный характер.

5. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

6. Членами Попечительского совета могут быть представители органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, а также граждане и юридические лица Российской Федерации и других государств, оказывающие существенную организационную, материальную и иную

поддержку и помощь университету и изъявившие желание помочь университету.

7. Коллегиальным органом управления Попечительского совета является заседание его членов, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Попечительского совета может быть созвано Президентом – председателем Попечительского совета по предложению членов Попечительского совета или по решению ректора университета.

8. Собрание Попечительского совета правомерно при участии в нем более половины членов Попечительского совета.

9. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос Президента – председателя Попечительского совета.

10. Решения Попечительского совета могут приниматься путем заочного голосования. В этом случае проект решения собрания по вопросам, представленным на голосование, рассылается Президентом – председателем Попечительского совета членам Попечительского совета, которые в течение 5-ти рабочих дней с момента его получения должны письменно сообщить своё мнение.

11. Заседания и решения Попечительского совета протоколируются, и подписываются Президентом – председателем Попечительского совета и Помощником президента - секретарем попечительского совета.

II. Основные задачи и направления деятельности

1. Попечительский совет оказывает содействие руководству университета в:

1.1. сохранении научных, культурных и материальных ценностей университета;

1.2. функционировании и развитии университета как центра образования, науки и культуры;

1.3.развиитии материально-технической базы университета;

1.4. социальном развитии коллектива университета;

1.5. организации научно-исследовательской деятельности, формировании и развитии научных школ университета;

1.6. финансировании и реализации перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки специалистов;

1.7. установлении и развитии международного научно-технического сотрудничества;

1.8. привлечении российских и иностранных специалистов и фирм для современной подготовки и переподготовки специалистов;

1.9. финансировании строящихся объектов учебного, научного и социально-бытового назначения вуза, приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований;

1.10. организации и улучшении условий труда педагогических и других работников;

1.11. социальной защите студентов, аспирантов, слушателей и сотрудников;

1.12. определении потребностей отраслей экономики в специалистах, выработке предложений по подготовке и переподготовке специалистов по новым направлениям;

1.13. расширении связей университета с предприятиями, организациями, России, а также с зарубежными образовательными учреждениями, научными и научно-техническими организациями;

1.14. осуществлении благотворительной деятельности;

1.15. пропаганде результатов учебной, научной, практической и иной общественно-полезной деятельности в университете. В том числе посредством СМИ.

2. В целях выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением, Попечительский совет:

2.1. привлекает с помощью широкой разъяснительной работы добровольные вклады юридических и физических лиц, в том числе иностранных, в виде денежных, материальных и иных средств;

2.2. оказывает помощь университету в получении грантов, заключении договоров на выполнение НИР, ОКР и других работ оказания услуг;

2.3. выступает инициатором и участвует в финансировании, создании и материально-техническом оснащении учебно-научных структур университета;

Поддерживает инициативы представителей научной интеллигенции, различных фондов и организаций, направленные на создание условий для развития как в целом университета, так и его структурных подразделений;

2.4. поощряет физических и юридических лиц, общественные объединения, оказавших существенную помощь в реализации целей и задач Попечительского совета и университета, учреждает для этого специальные

грамоты, призы, почетные знаки, дипломы, премии, устанавливает именные стипендии студентам, аспирантам и пособия молодым преподавателям за счет средств, собранных в результате деятельности Попечительского совета;

2.5. распространяет информацию о целях и задачах деятельности Попечительского совета и попечителей.

3. Член Попечительского совета имеет право:

3.1. рекомендовать кандидатов для приема в члены Попечительского совета;

3.2. избирать новых членов в рабочие органы Попечительского совета;

3.3. вносить на рассмотрение Попечительского совета предложения по вопросам совершенствования деятельности, укрепления кадрового состава и развития материально-технической базы;

3.4.учавствовать в обсуждении вопросов деятельности университета на заседаниях Ученого совета и ректората университета с правом совещательного голоса;

3.5. получать полную информацию о деятельности Попечительского совета;

3.6. бесплатно пользоваться услугами фундаментальной библиотеки университета;

3.7. участвовать в формировании учебных планов и программ, а также программ прохождения производственной практики студентов университета;

3.8. принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах и других проводимых университетом мероприятиях;

3.9. участвовать в решении вопросов организации производственной практики студентов и трудоустройства выпускников университета.

4. Член Попечительского совета обязан:

4.1. участвовать в выполнении задач Попечительского совета. определенных настоящим Положением, и разрабатываемых советом программ;

4.2. соблюдать требования настоящего Положения;

4.3. заботится об авторитете университета и попечительского совета;

5. Работа Попечительского совета осуществляется за счет следующих средств:

5.1. добровольных денежных, имущественных и других поступлений от членов Попечительского совета;

5.2. добровольных взносов и пожертвований граждан и организаций, не являющимися членами Попечительского совета;

5.3. дарения и завещания денежных средств и имущества, в том числе авторского гонорара;

5.4. поступлений от проведений лекций, научных конференций, выставок и т.д.;

5.5 иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Размер и порядок взносов членов Попечительского совета устанавливается решением общего заседания Попечительского совета. Денежные средства перечисляются на расчетный счет университета и используются в соответствии с задачами Попечительского совета.

7. Денежные средства, поступившие в результате деятельности Попечительского совета, расходуются на следующие цели:

7.1. осуществление программ, проектов, мероприятий, направленных на решение задач университета;

7.2. финансирование нового капитального строительства и ремонта, укрепление материально-технической базы университета;

7.3. учреждение специальных премий и стипендий Попечительского совета, стимулирующих деятельность преподавателей и студентов университета;

7.4. поддержку одаренных студентов и аспирантов;

7.5. проведение научных исследований и разработку программ в целях решения задач Попечительского совета;

7.6. издательскую деятельность;

7.7. обеспечение текущей деятельности Попечительского совета;

7.8. другие цели, предусмотренные настоящим Положением.

8. Контроль за целевым использованием средств Попечительского совета осуществляет Президент - председатель Попечительского совета.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.Попечительский совет возглавляет Президент – председатель Попечительского совета, назначаемый на должность по трудовому договору в установленном законодательством РФ порядке и освобождаемый от должности ректором университета.

2.Президент – председатель Попечительского совета действует в соответствии с утверждаемой ректором должностной инструкцией.

3. В случае отсутствия Президента – председателя Попечительского совета или прекращения исполнения им своих обязанностей, обязанности Президента – председателя Попечительского совета возлагаются на ректора университета, который исполняет их на общественных началах, безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4. Штатная численность работников подразделения устанавливается в соответствии со штатным расписанием университета.

5. Президент – председатель Попечительского совета:

5.1. Осуществляет непосредственное руководство подразделением, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на подразделение функций и полномочий, а также за состояние исполнительской дисциплины;

5.2. Взаимодействует с иными структурными подразделениями университета;

5.3. Определяет должностные обязанности сотрудников подразделения;

5.4. Обеспечивает рассмотрение поступивших в подразделение обращений, проектов актов и других документов, а также подготовку заключений на них.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата вступления в действие
	измененных	новых					

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
Начальник группы менеджмента качества	Немыкин А.А.	22.02.19	
Начальник отдела кадров	Сучков А.В.	22.02.19	
Врио начальника юридического отдела	Коршунова И.А.	21.02.19	

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Подразделение (Должность)	ВЫДАН			ИЗЪЯТ		
	Подпись	И.О.Ф.	Дата Экз. №	Подпись	И.О.Ф.	Дата

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись