МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И
МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»
(МТУСИ)**

ОДОБРЕНЫ

решением Ученого совета МТУСИ
от «26» февраля 2026 г., протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета
_____ /С.Д. Ерохин
«02» 02 2026 г.
(приказ от «02» 02 2026 г. №64-О)

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в МТУСИ на 2026/27 учебный год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Москва 2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. Общие положения 4
II. Организация приема 5
III. Организация информирования поступающих 6
IV. Прием документов от поступающих 7
V. Вступительные испытания 11
VI. Особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 11
VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций 13
VIII. Конкурсные списки поступающих 13
IX. Зачисление в МТУСИ 15

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее – МТУСИ) на 2026/27 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы среднего профессионального образования) в МТУСИ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в МТУСИ осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Реализация обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в МТУСИ осуществляется Колледжем телекоммуникаций МТУСИ (далее – КТ МТУСИ) и Волго-Вятским филиалом МТУСИ (далее – ВВФ МТУСИ). Перечень реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования указан в Приложении №1 настоящих Правил приема.

Местонахождение реализации образовательного процесса:

- КТ МТУСИ – 125493, г. Москва, ул. Авангардная, д. 5;
- КТ МТУСИ – 105037, г. Москва, ул. 1-я Парковая, д. 7;
- КТ МТУСИ –111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, 8А;
- КТ МТУСИ – 123423, г. Москва, ул. Народного Ополчения, 32;
- ВВФ МТУСИ – 603011, г. Нижний Новгород, ул. Менделеева, д. 15.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны на основании законодательства Российской Федерации и внутренних локальных документов МТУСИ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – Постановление Правительства РФ № 555);

• Устав МТУСИ.

1.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации в части приема на обучение по программам среднего профессионального образования, изменения в настоящие Правила приема вносятся приказом ректора (председателем приемной комиссии) МТУСИ.

1.4. Прием в МТУСИ лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. МТУСИ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МТУСИ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Лицам, зачисленным на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, общежитие не предоставляется.

II. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программа среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией МТУСИ (далее – Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является ректор МТУСИ.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным ректором МТУСИ.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается ректором МТУСИ.

2.4. При приеме в МТУСИ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. МТУСИ объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.2. МТУСИ ознакомляет поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом МТУСИ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами среднего профессионального образования и другими локальными нормативными документами, регламентирующими МТУСИ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение МТУСИ размещает информацию на официальном сайте КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здания МТУСИ, КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте КТ МТУСИ, ВВФ МТУСИ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее **1 марта 2026 года**:

• правила приема в МТУСИ на 2026/27 учебный год;

• условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

• перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);

• требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

• перечень вступительных испытаний;

• информацию о формах проведения вступительных испытаний;

• особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

• информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

• общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

• количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

• количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

• правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

• информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

• образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте КТ МТУСИ, ВВФ МТУСИ и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия МТУСИ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ для ответов на обращения, связанные с приемом в МТУСИ.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в МТУСИ по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки приема:

1) по очной форме обучения:

• срок начала приема заявлений – **20 июня 2026 года**;

• срок завершения приема заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальности **42.02.01 «Реклама»**, требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей, психологических качеств - **до 17:00 10 августа 2026 года;**

• срок завершения приема заявлений в рамках контрольных цифр приема – **до 16:00 15 августа 2026 года**;

• срок завершения приема заявлений на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - **до 17:00 24 августа 2026 года**;

• при наличии свободных мест в МТУСИ прием документов продлевается **до 14:00 25 ноября 2026 года**;

2) по очно-заочной форме обучения:

• срок начала приема заявлений – **20 июня 2026 года**;

• срок завершения приема заявлений – **до 17:00 27 августа 2026 года**;

• при наличии свободных мест в МТУСИ прием документов продлевается – **до 14:00 28 ноября 2026 года**;

3) по заочной форме обучения:

• срок начала приема заявлений – **20 июня 2026 года**;

• срок завершения приема заявлений – **до 17:00 22 сентября 2026 года**;

• при наличии свободных мест в МТУСИ прием документов продлевается – **до 14:00 28 ноября 2026 года;**

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в МТУСИ, поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации:

• оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - порталы государственных услуг) (в случае его использования);

• оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

• оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

• в случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о

квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

• 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

• при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – в срок до 17:00 10 августа 2026 года дополнительно оригинал или заверенную копию документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

• копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

• оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", – также свидетельство о признании иностранного образования);

• оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

• заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

• копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

• 4 фотографии;

• при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – в срок до 17:00 10 августа 2026 года дополнительно оригинал или заверенную копию документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3.3. Поступающие, помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1 и 4.3.2 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную

заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3.4. Прием на целевое обучение осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Постановлением Правительства РФ № 555.

4.3.5. Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в МТУСИ информации о поступающих, заявки которых согласованы соответствующими федеральными государственными органами, являющимися заказчиками целевого обучения.

4.3.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий МТУСИ.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

• фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

• дата рождения;

• реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

• страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

• о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

• отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

• специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в МТУСИ, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

• нуждаемость в предоставлении общежития;

• необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

• согласие на обработку, полученных в связи с приемом в МТУСИ, персональных данных поступающих и/или их законных представителей;

• факт получения среднего профессионального образования впервые;

• ознакомление с уставом МТУСИ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

• ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, МТУСИ возвращает документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в МТУСИ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в МТУСИ по адресу:

г. Москва, ул. Авиамоторная, д. 8с39, Приемная комиссия МТУСИ (с 20 июня 2026 года по 29 августа 2026 года) – для поступающих в КТ МТУСИ;

г. Москва, ул. Авангардная, д. 5, Приемная комиссия КТ МТУСИ (с 1 сентября 2026 года по 1 декабря 2026 года) – для поступающих в КТ МТУСИ;

г. Нижний Новгород, ул. Менделеева, д.15, Приемная комиссия ВВФ МТУСИ – для поступающих в ВВФ МТУСИ;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу:

• 111024, г. Москва, ул. Авиамоторная, 8А, адресат – Приемная комиссия МТУСИ;

• 603011, г. Нижний Новгород, ул. Менделеева, д.15, адресат – Приемная комиссия ВВФ МТУСИ;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

• в электронной форме посредством электронной информационной системы «Личный кабинет поступающего МТУСИ»;

• посредством функционала порталов государственных услуг (в случае их использования).

МТУСИ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МТУСИ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в МТУСИ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил приема.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. МТУСИ возвращает документы в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации Часть 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", проводятся вступительные испытания по следующим профессиям и специальностям среднего профессионального образования:

- 42.02.01 Реклама.

5.2. Поступающий сдает внутреннее вступительное испытание однократно.

5.3. Вид и язык проведения, объем, критерии оценивания, содержание вступительного испытания и уровень подготовки поступающих устанавливается программой вступительного испытания.

5.4. Результаты внутренних вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на 2026/27 учебный год.

5.5. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в иной день в период проведения вступительных испытаний по личному заявлению поступающего с приложением подтверждающих документов.

5.6. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие на вступительных испытаниях менее минимального количества баллов, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в МТУСИ.

5.7. При нарушении поступающим во время проведения внутреннего вступительного испытания порядка проведения вступительных испытаний), уполномоченные должностные лица МТУСИ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

5.8. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но непозднее чем за один день до публикации конкурсных списков. Помимо официального сайта МТУСИ может объявлять указанные результаты иными способами, определимыми МТУСИ самостоятельно.

VI. Особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в МТУСИ сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводится для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников МТУСИ или привлеченного лица, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

• по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII.Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном МТУСИ.

7.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительного испытания.

7.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут входить в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (по согласованию).

7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.8. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7.10. Правила подачи и рассмотрения апелляции устанавливается локальным нормативным актом МТУСИ.

VIII. Конкурсные списки поступающих

8.1. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

8.2. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) По каждому поступающему:

• ФИО поступающего;

• средний балл документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

• отметка о наличии права на зачисление в первоочередном порядке (в соответствии с частью 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);

• приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

результаты вступительных испытаний (при наличии);

2) при приеме на места в рамках контрольных цифр приема – отметка о наличии оригинала документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

3) при приеме на платные места – отметка о наличии оригинала документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и заключенного договора об образовании.

8.3 При формировании конкурсных списков при прочих равных условиях - средний балл освоения поступающим профильных предметов, указанных в предъявленных поступающим документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации:

а) по укрупненным группам направлений подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, 10.00.00 Информационная безопасность, 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи: математика (алгебра), физика (естествознание), русский язык, информатика;

б) по укрупненной группе направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление: математика (алгебра), обществознание, русский язык, география (астрономия);

в) по укрупненной группе направления подготовки 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело: обществознание, литература, русский язык, изобразительное искусство;

• порядковый номер индивидуального достижения (при наличии) (Приложение №2);

• отметка о наличии преимущественного права (в соответствии с пунктом 3 части 5 и пунктами 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») (при наличии);

8.4. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

8.4.1. для поступающих по укрупненным группам направлений подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, 10.00.00 Информационная безопасность, 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи, 38.00.00 Экономика и управление:

1) по наличию права на зачисление в первоочередном порядке (в соответствии с частью 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);

2) по убыванию среднего балла документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

3) при равенстве по критерию, указанному в части 2 настоящего подпункта – по убыванию среднего балла по профильным предметам, указанным в пункте 8.3;

4) при равенстве по критериям, указанным в частях 2-3 настоящего подпункта – по убыванию порядкового номера индивидуального достижения;

5) при равенстве по критериям, указанным в частях 2-4 настоящего подпункта – по наличию преимущественного права (в соответствии с пунктом 3 части 5 и пунктами 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

8.4.2. для поступающих по укрупненной группе направления подготовки 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело:

1) по наличию права на зачисление в первоочередном порядке (в соответствии с частью 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);

2) по результатам прохождения вступительного испытания;

3) при равенстве по критериям, указанным в части 2 настоящего подпункта – по убыванию среднего балла документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

4) при равенстве по критериям, указанным в частях 2-3 настоящего подпункта – по убыванию среднего балла по профильным предметам, указанным в пункте 8.2.;

5) при равенстве по критериям, указанным в частях 2-4 настоящего подпункта – по убыванию порядкового номера индивидуального достижения;

6) при равенстве по критериям, указанным в частях 2-5 настоящего подпункта – по наличию преимущественного права (в соответствии с пунктом 3 части 5 и пунктами 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

IX. Зачисление в МТУСИ

9.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в следующие сроки:

• по очной форме обучения в рамках контрольных цифр приема – **до 12:00 18 августа 2026 года**;

• по очной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – **до 12:00 25 августа 2026 года**;

• по очно-заочной форме обучения – **до 12:00 27 августа 2026 года**;

• по заочной форме обучения – **до 12:00 22 сентября 2026 года**.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий на очную форму обучения в рамках контрольных цифр приема подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала порталов государственных услуг **до 12:00 18 августа 2026 года**.

Приказ о зачислении лиц на очную форму обучения в рамках контрольных цифр приема издается **20 августа 2026 года.**

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий на очную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала порталов государственных услуг **до 12:00 24 августа 2026 года**.

Приказ о зачислении лиц на очную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг издается **26 августа 2026 года.**

Приказ о зачислении лиц на очно-заочную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг издается **28 августа 2026 года.**

Приказ о зачислении лиц на заочную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг издается **24 сентября 2026 года.**

В случае продления приема документов от поступающих **до 14:00 25 ноября 2026 года** (по очной форме обучения), прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации осуществляется **до 17:00 25 ноября 2026 года**.

В случае продления приема документов от **поступающих до 14:00 28 ноября 2026 года** (по очно-заочной и заочной формам обучения), прием оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации осуществляется до **17:00 28 ноября 2026 года.**

9.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, ректором МТУСИ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению из числа представивших

оригиналы соответствующих документов (в том числе оригинала документа об образовании и/или присвоении квалификации), а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в МТУСИ посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте КТ МТУСИ и ВВФ МТУСИ.

9.2.1. Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, предоставившие оригиналы соответствующих документов, в установленные сроки пунктом 9.1. настоящих Правил приема:

• оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

• заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;

• сведения, подтверждающий оплату стоимости обучения за первый семестр.

9.2.2. В случае, если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и (или) мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, МТУСИ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

9.2.3. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **преимущественное право** зачисления в МТУСИ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

4) ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

5) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

6) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные

военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

9.2.4. Лицам, указанным в настоящем пункте (на основании части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), предоставляется право на зачисление в МТУСИ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Зачисление в первоочередном порядке:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года №61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в подпунктах 2 - 4 настоящем пункте;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

9.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования учитывается в следующем порядке:

1) в форме среднего балла всех оценок, включенных в документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации. Средние баллы рассчитываются с точностью до тысячных.

2) в случае равенства по критерию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, по укрупненным группам направлений подготовки 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, 10.00.00 Информационная безопасность, 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи – в форме среднего балла по профильным предметам: математика (алгебра), физика (естествознание), русский язык, информатика;

3) в случае равенства по критерию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, по укрупненной группе направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление – в форме среднего балла по профильным предметам: математика (алгебра), обществознание, русский язык, география (астрономия);

4) в случае равенства по критерию, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, по укрупненной группе направлений подготовки 42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело – в форме среднего балла по профильным предметам: обществознание, литература, русский язык, изобразительное искусство;

5) в случае равенства по критериям, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, – результаты индивидуальных достижений по убыванию их порядкового номера.

9.4. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования МТУСИ учитываются следующие результаты **индивидуальных достижений**:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего

первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российский Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17^5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме не менее 20 волонтерских часов за текущий календарный год (на момент подачи документов в МТУСИ). При подаче документов необходимо предоставить заверенную копию электронной книжки волонтера.

Индивидуальные достижения, указанные в настоящем пункте, расположены в порядке убывания приоритета. Достижения в начале перечня имеют преимущество относительно других представленных результатов индивидуальных достижений. Каждое достижение учитывается однократно, независимо от количества.

Документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений, должны иметь дату выдачи, подпись и печать и/или иметь подтверждение на официальном сайте мероприятия.

Приемная комиссия оставляет за собой право отзыва любого индивидуального достижения на любом этапе приемной кампании без уведомления, поступающего и (или) его законного представителя.

Индивидуальные достижения, представленные позднее дня завершения подачи заявлений о приеме документов, к рассмотрению не принимаются.

9.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в МТУСИ осуществляется до 1 декабря текущего года.

9.6. В случае зачисления в МТУСИ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в МТУСИ оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.