УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 28.04. 2016 г., протокол № 9

Председатель Ученого совета С.Д. Ерохин

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях повышения квалификации и профессиональной переподготовки в ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»

ОРД СМК 6.6.2-34-2016

Разработчик:
Директор ИПК
В.В.Воскобович

Экз. № _____
_____20__г.

_____

_____2016 г.

Москва
2016

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке и условиях повышения квалификации и профессиональной переподготовки в МТУСИ (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Устава ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее – МТУСИ).

2. Дополнительное профессиональное образование в МТУСИ направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование как в МТУСИ, так и в других образовательных организациях.

5. Лица, поступившие в МТУСИ для освоения дополнительных профессиональных программ, являются слушателями МТУСИ (далее – слушатели).

6. Программы повышения квалификации, реализуемые в МТУСИ, направлены на совершенствование, и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Структура программы повышения квалификации содержит описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

7. Программы профессиональной переподготовки, реализуемые в МТУСИ, направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Структура программы профессиональной переподготовки содержит:

- характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы;

- характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.

8. МТУСИ реализует дополнительные профессиональные программы в соответствии с приложениями к действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

9. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки разрабатываются самостоятельно структурными подразделениями МТУСИ, осуществляющими образовательную деятельность, с учетом потребностей физических лиц или организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, согласовываются и утверждаются директором Институтом повышения квалификации МТУСИ (ИПК). Перечень реализуемых дополнительных профессиональных программ, сведения об описании образовательных программ с приложением их копий размещаются на сайте МТУСИ в сети Интернет.

10. Содержание дополнительных профессиональных программ, разрабатываемых и утверждаемых МТУСИ, учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

11. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

12. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин или модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

13. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом, а также полностью или частично в форме стажировки.

14. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются настоящим Положением, образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

15. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном в МТУСИ для программ высшего образования.

16. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой учебным планом.

17. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

18. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка осуществляются на основе договора об образовании, заключаемого МТУСИ со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

19. Профессиональная переподготовка граждан иностранных государств в МТУСИ осуществляется на основе международных соглашений и договоров об образовании с иностранными юридическими или физическими лицами.

20. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы, полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты, другие условия по усмотрению сторон.

21. МТУСИ может направить реализуемые программы дополнительного профессионального образовательная на процедуры независимой оценки качества образования по профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

II. Порядок и условия повышения квалификации и профессиональной переподготовки

22. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки реализуются ИПК МТУСИ, осуществляющим образовательную деятельность. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок), применения сетевых форм обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном настоящим Положением, образовательной программой, а также иными локальными актами МТУСИ.

23. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

24. Минимальный срок освоения в МТУСИ программ повышения квалификации составляет 16 часов, а программ профессиональной переподготовки - 250 часов.

25. Дополнительные профессиональные программы могут осваиваться параллельно с освоением основных образовательных программ по направлениям или специальностям среднего профессионального или высшего образования. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением в МТУСИ среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования вне МТУСИ удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются после представления в МТУСИ официально заверенной копии соответствующего документа об образовании и о квалификации.

26. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности, изученных ранее в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам соответствующего уровня и (или) дополнительным профессиональным программам.

27. Стажировка, в качестве одной из форм получения дополнительного профессионального образования, осуществляется в целях формирования и закрепления на практике профессиональных компетенций, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования.

28. Стажировка может проводиться как в Российской Федерации, так и за рубежом в ведущих образовательных организациях, научных организациях, на предприятиях (объединениях), консультационных фирмах. В соответствии с договором на обучение стажировка может быть организована МТУСИ или на базе МТУСИ.

29. Содержание стажировки определяется с учетом предложений заказчика и содержания дополнительных профессиональных программ. По окончании стажировки слушателем составляется отчет, который представляется в аттестационную комиссию и рассматривается в качестве промежуточной/итоговой аттестационной работы. Сроки стажировки определяются образовательной программой исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с заказчиком и руководителем организации, где она будет проводиться.

30. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельная работа с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах и т.д.

31. Объем часов, осваиваемых обучающимся в форме стажировки, в рамках образовательной программы и ее условия устанавливаются образовательной программой.

По результатам прохождения стажировки по программе, осваиваемой полностью в форме стажировки, слушателю выдается документ о квалификации.

32. Сетевая форма реализации дополнительных профессиональных программ обеспечивает возможность освоения слушателями образовательной программы с использованием образовательных ресурсов нескольких организаций, в том числе иностранных. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для обучения, стажировки, осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

33. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между МТУСИ и организациями, участвующими в сетевом взаимодействии.

34. Договором о сетевом взаимодействии может предусматриваться возможность выдачи слушателю двух (нескольких) документов о квалификации.

35. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий процесс обучения организуется с применением информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи необходимой информации и взаимодействие, в том числе, опосредованное (на расстоянии) слушателей с преподавателями. Обеспечивается также подготовка соответствующих электронно-образовательных ресурсов для дистанционного обучения.

36. Для создания и эффективного функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть привлечены сетевые ресурсы МТУСИ.

III. Итоговая аттестация слушателей

37. Итоговая аттестация слушателей в МТУСИ производится в соответствии с учебной программой. В отдельных случаях для проведения итоговой аттестации слушателей в МТУСИ могут создаваться итоговые аттестационные комиссии (далее – ИАК). ИАК возглавляет председатель, который организует, и

контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований в оценке знаний слушателей. Предложения по кандидатурам председателей ИАК формируются по направлениям подготовки и утверждаются приказом МТУСИ сроком на один год после обсуждения на Ученом совете МТУСИ.

38. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по результатам дополнительного профессионального образования, выдаются документы о квалификации установленного образца - удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Форма документов о квалификации, а также порядок их заполнения утверждаются приказом МТУСИ.

39. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

40. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МТУСИ, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному МТУСИ.

41. По итогам реализации дополнительных профессиональных программ МТУСИ может осуществлять комплексную оценку профессиональных знаний и деловых качеств слушателей с целью формирования соответствующих рекомендаций для заинтересованных организаций.

42. Слушатели обеспечиваются программами дисциплин, знакомятся с тематикой рефератов и аттестационных работ (при наличии), им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

43. Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и видов дополнительных профессиональных образовательных и проводится с целью установления соответствия достигнутых выпускником результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и запланированным результатам обучения.

В зависимости от целей программы, планируемых результатов ее освоения итоговая аттестация слушателей в МТУСИ проводится, как правило:

по программам профессиональной переподготовки в форме итогового экзамена и (или) подготовки и защиты итоговой аттестационной работы;

по программам повышения квалификации в форме защиты реферата, тестирования, собеседования.

44. Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются учебными планами.

Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

45. Выдача слушателям документов о дополнительном профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

IV. Иные положения

46. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по программ профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (MBA)», «Доктор делового администрирования - Doctor of Business Administration (DBA)», а также по иным программам, к которым ранее были установлены государственные требования, определяются локальными актами, утверждаемыми МТУСИ.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата вступления в действие
	измененных	новых					

ЛИСТ СОГЛАсования

Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
Директор ИПК	Воскобович В.В.		
Зав. группой менеджмента качества	Немыкин А.А.		
Начальник отдела кадров	Алферова Н.В.		
Начальник юридического отдела	Волкова И.Б.		

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Подразделение (Должность)	ВЫДАН			ИЗЪЯТ		
	Подпись	И.О.Ф.	Дата Экз. №	Подпись	И.О.Ф.	Дата

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись