Федеральное агентство связи

Ордена Трудового Красного Знамени

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Московский технический университет связи и информатики»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 25 апреля 2019 г., протокол № 8
С.Д. Ерохин

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение
о стипендиальной комиссии

ОРД СМК 6.2.2-18-2019

Экз. № 2
04.04. 2019 г.

Разработчик:
Директор ДОиУУП
Н.Д. Карпушина
04.04. 2019 г.

Москва
2019

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ О ДОКУМЕНТЕ

УТВЕРЖДЕН	Ученым советом
ВВЕДЕН (редакция)	Взамен Положения о стипендиальной комиссии, утвержденного решением Ученого совета от 25.12.2014, протокол № 5
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПЕРЕСМОТРА	По необходимости, но не реже одного раза в пять лет
Изменения вносит	Департамент организации и управления учебным процессом
Подлинник хранится	Отдел документационного обеспечения
Рассылку копий осуществляет	Отдел документационного обеспечения

1 Общие положения

1.1 Стипендиальные комиссии факультетов являются коллегиальным постоянно действующем органом МТУСИ (далее – Университет), созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с назначением стипендии и материальной поддержкой студентов очной формы обучения.

1.2 Стипендиальная комиссия факультета создается в соответствии с настоящим Положением, разработанным на основании действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Устава Университета, Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов и другими локальными актами Университета.

1.3 Стипендиальная комиссия факультета действует в течение учебного года.

1.4 Основной функцией стипендиальной комиссии факультета является представление к назначению государственных академических, рекомендаций на назначение повышенных государственных академических и именных стипендий, а также представление к назначению материальной поддержки студентам.

2 Состав и структура стипендиальной комиссии факультета

2.1 Состав стипендиальной комиссии факультета:
председатель – декан факультета;
члены:
- преподаватели, исполняющие функции заместителя декана;
- представители студенческих групп (не менее 3-х человек).

2.2 Представители студенческих групп выбираются из состава студентов на основе мнения студенческих общественных руководителей – старост и кураторов групп.

2.3 Состав стипендиальной комиссии факультета утверждается на один учебный год приказом ректора Университета по представлению декана факультета в начале учебного года.

2.4 Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство стипендиальной комиссией факультета, осуществляет председатель – декан факультета.

2.5 Ответственным за оформление протоколов стипендиальной комиссии является преподаватель, исполняющий функции заместителя декана факультета.

3 Организация деятельности

3. Заседания стипендиальной комиссии факультета проводятся в соответствии с графиком учебного процесса в течении двух недель после окончания экзаменационной сессии. Для рассмотрения вопросов, связанных с оказанием материальной поддержки, заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в месяц в сроки, устанавливаемые деканом факультета, но может быть созвана при необходимости срочного решения вопросов и в другое время.

3.2 Стипендиальная комиссия на основании рассмотрения представленных документов с учетом мнения студенческой общественности принимает решение о назначении государственных академических, государственных социальных стипендий и рекомендации студентов к назначению повышенной государственной академической стипендии и именных стипендий, материальной поддержки.

3.4 Решения стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.5 Заседания стипендиальной комиссии факультета оформляются протоколом, на основании которого издается приказ по Университету о начислении стипендий, оказании материальной поддержки.

4 Права и обязанности

4. Стипендиальная комиссия факультета имеет право:

- назначать государственные академические и государственные социальные стипендии в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов;
- рекомендовать ГБУ г. Москвы «Городской центр профессионального и карьерного развития» кандидатуры студентов на назначение именных стипендий Правительства Москвы;
- рекомендовать экспертной комиссии Университета по назначению стипендий кандидатуры студентов на назначение повышенных государственных академических стипендий, именных стипендий и стипендий Президента РФ, Правительства РФ;
- ходатайствовать перед ректором Университета об оказании студентам материальной поддержки.

4.2 Стипендиальная комиссия факультета обязана:

- принимать все решения в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов;
- соблюдать сроки представления протоколов и приложений к ним в экспертную комиссию Университета по назначению стипендий;
- хранить копии документов, подтверждающих достижения кандидатов на назначение повышенных государственных академических стипендий, именных стипендий и стипендий Президента РФ, Правительства РФ в соответствующей области деятельности (портфолио студента).

5 Ответственность

5.1 Члены стипендиальной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и обязанностей, предусмотренных настоящим положением.

5.2 Персональная ответственность за своевременное проведение заседаний и представление протоколов заседаний возлагается на председателя стипендиальной комиссии факультета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	И.О.Фамилия	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	Е.В. Титов	09.04.2019	
Декан ОТФ-1	С.Ю. Некоз	09.04.2019	
Декан ОТФ-2	В.Н. Шакин	04.04.2019	
И.о. декана ФЭУ	Е.Г. Кухаренко	09.04.2019	
И.о. декана СиСС	Ю.Б. Миронов	05.04.2019	
Декан РиТ	А.В. Пестряков	05.04.2019	
Декан ИТ	О.П. Иевлев	05.04.2019	
Начальник отдела аспирантуры	К.Н. Панков	05.04.2019	
Председатель профкома	Н.В. Петрыкина	04.04.2019	
Заведующий сектором менеджмента качества	А.А. Немыкин	04.04.2019	
Врио начальника юротдела	И.А. Корчунова	04.04.2019	
председатель студсовета	И.Д. Власов	04.04.2019	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	И.О.Ф.	Дата	Дата вступления в действие
	измененных	новых					