ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 036EF4CB066BF27407F2572617084ECD
Владелец: ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ"
Действителен: с 09.12.2024 до 04.03.2026

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

30.12.2020 № 816

Москва

Об утверждении устава Ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 20 ноября 2020 г. № 719 «О совершенствовании государственного управления в сфере цифрового развития, связи и массовых коммуникаций», в соответствии с Положением о Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 418, Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений» и на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2020 г. № 3266-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый устав Ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее – Устав).

2. Ректору Ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее – МТУСИ):

обеспечить регистрацию Устава МТУСИ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

в течение 10 дней после регистрации Устава МТУСИ представить в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации заверенные в установленном порядке копию Устава МТУСИ и копию свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации Устава.

3. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства связи от 22 июня 2020 г. № 134 «Об утверждении устава Ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации О.А. Иванова.

Министр М.И. Шадаев

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Российской Федерации
от «30» декабря 2020 г. № 816

Устав
ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»

Москва
2020

Содержание

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Цели, предмет и виды деятельности Университета	6
Раздел 3. Структура Университета	8
Раздел 4. Приём в Университет	9
Раздел 5. Образовательная деятельность	10
Раздел 6. Права и обязанности обучающихся	13
Раздел 7. Управление Университетом	14
Раздел 8. Права и обязанности работников Университета	22
Раздел 9. Научная деятельность	23
Раздел 10. Имущество и финансовое обеспечение Университета	24
Раздел 11. Международная деятельность	33
Раздел 12. Виды локальных нормативных актов Университета	34
Раздел 13. Реорганизация и ликвидация Университета	34

1. Общие положения

1.1. Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее – Университет) является федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования. Университет является некоммерческой организацией.

1.2. В феврале 1921 года постановлением Главпрофобра и Коллегии народного Комиссариата почт и телеграфов от 31.01.1921 на базе Электротехникума народной связи им. В.Н. Подбельского был образован Московский электротехнический институт народной связи им. В.Н. Подбельского (далее – МЭИНС);

в соответствии с декретом Совета народных комиссаров от 08.08.1924 «Об изменении сети высших учебных заведений» произошло объединение МЭИНС с Московским высшим техническим училищем (МЭИНС вошел в состав электротехнического факультета в качестве отделения связи). В 1930 году в силу нецелесообразности данного объединения МЭИНС вновь приобрёл статус самостоятельного высшего учебного заведения;

в 1938 году во исполнение постановления Совета народных комиссаров от 19.07.1938 № 841 произошло слияние МЭИНС и Инженерно-технической академии связи им. Подбельского (далее – ИТАС) и образование на их базе Московского института инженеров связи, который в 1946 году был переименован в Московский электротехнический институт связи (далее – МЭИС);

в 1971 г. в связи с 50-летием за большие заслуги в подготовке специалистов связи и успехи в научно- исследовательской работе МЭИС был награжден орденом Трудового Красного Знамени (Указ Президиума Верховного Совета СССР от 03.02.1971 г.);

по распоряжению Совета Министров СССР от 04.01.1988 № 2 произошло слияние МЭИС, Всесоюзного заочного электротехнического института связи, Института повышения квалификации руководящих работников и специалистов Минсвязи СССР и образование на их базе Московского института связи;

во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.01.1992 № 99-р и приказа Министерства связи Российской Федерации от 24.01.1992 № 60 Московский институт связи преобразован в Московский технический университет связи и информатики (далее – МТУСИ).

1.3 Учредителем Университета является Российская Федерация. Полномочия Учредителя осуществляет Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее - Министерство). Министерство в отношении Университета является главным распорядителем бюджетных средств.

Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее - Росимущество) осуществляют в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, полномочия собственника в отношении федерального имущества, находящегося

в оперативном управлении Университета.

1.4. Официальное наименование Университета на русском языке:

ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики».

Сокращённое наименование на русском языке: МТУСИ.

Полное наименование на английском языке: Moscow Technical University of Communications and Informatics.

Сокращённое наименование на английском языке: MTUCI.

1.5. Место нахождения Университета: Авиамоторная улица, дом 8А, Москва, Россия, 111024.

1.6. Университет считается созданным с момента его государственной регистрации.

Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере и настоящим уставом.

Университет является юридическим лицом - бюджетным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, находящееся в федеральной собственности и закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации и счета в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Университет от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, и счета по учету средств в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации в кредитных организациях.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки, иные реквизиты юридического лица, собственную символику.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или

приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Университет вправе осуществлять приносящую доход деятельность только в случае, если это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в уставе Университета (далее – устав). Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в распоряжение Университета.

1.7. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Минцифры России, другими нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.8. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Университета с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.9. Университет обеспечивает необходимые условия для обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Университет вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством порядке, вступать и объединяться в ассоциации (союзы), а также с согласия учредителя с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) или участником хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету.

1.11. В Университете могут функционировать профсоюзные организации и общественные объединения, деятельность которых регулируется положениями о них в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Университете не допускаются.

1.13. Устав, а также изменения, вносимые в него, утверждаются учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся с уставом, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.15. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет функции по защите государственной тайны и конфиденциальной информации, проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, возлагается на ректора Университета (далее – ректор).

В Университете создается структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники и обучающиеся Университета, допущенные к сведениям, составляющим государственную тайну, обязаны выполнять требования законодательства Российской Федерации о государственной тайне. Виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о государственной тайне несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.17. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

2. Цели, предмет и виды деятельности Университета

2.1. Целями деятельности Университета являются:

1) удовлетворение потребностей личности и общества в образовательном, научном, интеллектуальном, культурном, нравственном и духовном развитии посредством получения высшего образования;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

2) развитие наук посредством научных исследований, проводимых научно-педагогическими работниками и обучающимися;

3) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

4) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.2. Предметом деятельности Университета являются:

подготовка кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования.

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования;

2.2.2. Реализация основных профессиональных образовательных программ:

- среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

- высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2.2.3. Реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

2.2.4. Реализация дополнительных образовательных программ:

- дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;

- дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки;

2.2.5. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований.

2.3. Основными видами деятельности Университета являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего образования, профессионального обучения, а также по дополнительным образовательным программам;

2) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, а также подготовка научных кадров в докторантуре;

3) проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.4. Университет организует и осуществляет проведение мероприятий по охране здоровья обучающихся и работников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.5. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития Университета, принимаемой конференцией работников и обучающихся Университета и утверждаемой приказом ректора по согласованию

с учредителем.

2.6. Право Университета осуществлять деятельность, для осуществления которой требуется получение лицензии в соответствии с законодательством Российской Федерации, возникает с момента получения такой лицензии.

3. Структура Университета

3.1. Университет самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, ликвидации и переименования филиалов.

Деятельность Университета регламентируется локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, и настоящим уставом.

3.2. В состав Университета входят структурные подразделения, филиалы, колледж, факультеты, кафедры, институты, научно-образовательные центры, центры дистанционного обучения, научно-исследовательские подразделения, подразделение подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, осуществляющие образовательную, научную, научно-исследовательскую деятельность, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, внеучебной и воспитательной работы, международного сотрудничества, подготовительные отделения и курсы, общежития, спортивные клубы, библиотека, иные учебные, научные, информационно-аналитические подразделения, а также подразделения, осуществляющие методическую, финансово-экономическую, информационно-аналитическую, административно-хозяйственную, производственную деятельность, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения.

3.3. Университетом могут создаваться и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

3.4. Структурные подразделения Университета, в том числе филиалы и колледж, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждаемого ректором. Положения определяют статус, функции, основные задачи, структуру, права и обязанности структурного подразделения, порядок его взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета.

3.5. Филиалы Университета являются его обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Университета.

Филиалы осуществляют самостоятельно все функции Университета или их часть и действуют на основании утвержденного положения о филиале.

3.6. Филиалы Университета создаются и ликвидируются Минцифрой России на основании обращения ректора и по согласованию с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому

регулированию в сфере общего образования и в сфере высшего образования.

Филиалы Университета переименовываются учредителем на основании обращения ректора.

Филиалы Университета могут иметь штампы, бланки и печати со своим наименованием, собственную символику.

3.7. В состав Университета входят следующие филиалы:

3.7.1. Северо-Кавказский филиал ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики».

Сокращённое наименование: СКФ МТУСИ.

Создан в 1967 году на основании приказа Министерства связи СССР от 03.06.1967 № 403, которым образован Ростовский учебно-консультационный пункт Всесоюзного заочного электротехнического института связи (далее - ВЗЭИС).

Приказом Министерства связи СССР от 15.07.1974 № 360 Ростовский учебно-консультационный пункт ВЗЭИС преобразован в Северо-Кавказский филиал ВЗЭИС.

Приказом Министерства связи СССР от 01.04.1988 № 51 Северо-Кавказский филиал ВЗЭИС был передан Одесскому электротехническому институту связи им. А.С. Попова (далее – ОЭИС).

В связи с передачей с 01.01.1992 Московского института связи в ведение Минсвязи РСФСР, а Одесского электротехнического института связи им. А.С. Попова в ведение Госкомитета по связи при Кабинете министров Украины приказом Министерства связи СССР от 27.11.1991 № 301 Северо-Кавказский филиал ОЭИС был переподчинён Московскому институту связи. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.01.1992 № 99-р Московский институт связи преобразован в Московский технический университет связи и информатики, в связи с чем филиал получил нынешнее наименование.

Место нахождения: улица Серафимовича, дом 62, г. Ростов-на Дону, Россия, 344002;

3.7.2. Волго-Вятский филиал ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики».

Сокращённое наименование: ВВФ МТУСИ.

Создан на основании приказа Министерства связи СССР от 01.11.1965 № 754, которым был открыт учебно-консультационный пункт ВЗЭИС в г. Горьком.

Приказом Государственного комитета Российской Федерации по телекоммуникациям от 28.09.1999 № 47 на базе учебно-консультационного пункта создан Волго-Вятский филиал МТУСИ в г. Нижний Новгород.

Место нахождения: улица Менделеева, дом 15, г. Нижний Новгород, Россия, 603011.

3.8. В состав Университета входит структурное подразделение, не являющееся филиалом - Колледж телекоммуникаций ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики».

Сокращённое наименование: КТ МТУСИ.

КТ МТУСИ образован в результате объединения Политехникума связи им. В.Н. Подбельского и Всесоюзного заочного техникума связи, и введения их в состав МТУСИ (приказы Министерства связи Российской Федерации от 30.07.1992 № 269, от 15.11.1993 № 300, от 13.01.1994 № 3).

Место нахождения: улица Авангардная, дом 5, Москва, Россия, 125493.

4. Приём в Университет

4.1. Приём в Университет на обучение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и ежегодными правилами приема, разрабатываемыми Университетом, принимаемыми ученым советом и утверждаемыми ректором Университета.

Граждане Российской Федерации, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет самостоятельно устанавливает правила приёма на обучение по образовательным программам в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приёма, устанавливаемому федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и в сфере высшего образования.

Правила приёма регламентируются локальным нормативным актом Университета.

4.2. Университет объявляет приём на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение.

4.3. В целях организации приёма на обучение в Университете создаются приёмная комиссия, экзаменационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются локальными нормативными актами Университета.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

Численность лиц, принимаемых на первый курс Университета, в том числе всех уровней профессионального образования, для обучения за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, определяется в соответствии с государственным заданием, утвержденным

Министерством и разрабатываемым на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Приём на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета проводится на общедоступной основе.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

4.5. Приём на обучение по основным образовательным программам высшего образования осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Прием на обучение в Университете по программам бакалавриата и программам специалитета проводится на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже уровня специалитета или магистратуры.

Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

4.6. Приём на обучение в Университет за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется в соответствии с установленными Университету контрольными цифрами приема на обучение по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки.

4.7. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации приём на обучение сверх установленных контрольных цифр приёма на обучение за счет бюджетных ассигнований на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Образовательная деятельность

5.1. Общие требования к организации в Университете образовательной деятельности по образовательным программам устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) основные общеобразовательные программы – образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;

2) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

4) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.3. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.4. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы. По имеющим государственную аккредитацию образовательным программам Университет разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

5.5. Образовательные программы могут реализовываться Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.6. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии.

Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

5.7. Формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное

не установлено Федеральным законом об образовании. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Университетом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Сроки получения среднего профессионального и высшего образования по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.9. Обучение в Университете осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

В Университете учебный год для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику по конкретному направлению подготовки, специальности.

Учёный совет Университета вправе переносить срок начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией, в форме предусмотренной учебным планом. По окончании семестра студенту предоставляются каникулы.

Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся по заочной форме обучения устанавливаются календарным учебным графиком по конкретному направлению подготовки, специальности.

5.10. Для обучающихся в Университете устанавливаются каникулы в соответствии с законодательством Российской Федерации, календарными учебными графиками.

5.11. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Университет обеспечивает:

1) реализацию дисциплин посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся;

2) проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);

3) проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

5.12. Учебные занятия по дисциплинам проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы.

Виды учебных занятий устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

Продолжительность всех видов учебных занятий устанавливается локальными нормативными актами Университета.

5.13. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации

обучающихся в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

5.14. Формы промежуточной аттестации, её периодичность и порядок её проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности, устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

5.15. Итоговая аттестация обучающихся является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объёме в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом.

5.16. Государственная итоговая аттестация – итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в порядке, определяемом федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и в сфере высшего образования.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации, образцы которых устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и в сфере высшего образования.

5.17. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Университетом.

5.18. После прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающимся предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

6. Права и обязанности обучающихся

6.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, режима пребывания в образовательной организации относятся:

1) студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

2) аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров;

3) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительное отделение Университета;

4) учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;

5) экстерны - лица, зачисленные в Университет по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.2. Взаимоотношения между Университетом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), а также права и обязанности, обучающихся Университета, определяются законодательством Российской Федерации, уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

Обучающиеся в Университете обладают правами и несут обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета.

Обучающиеся Университета имеют право:

1) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через общественные объединения и органы управления Университета;

2) бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

3) принимать участие в научно-исследовательских работах, научных мероприятиях, конференциях, симпозиумах;

4) опубликовывать свои работы в изданиях Университета на бесплатной основе;

5) обжаловать приказы и распоряжения Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Университета;

7) на обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета;

8) на получение мер социальной поддержки и стимулирования, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета;

9) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

Обучающиеся Университета обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

5) бережно относиться к имуществу Университета, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Университета;

6) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

6.3. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Университете создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также могут создаваться профессиональные союзы обучающихся (представительные органы обучающихся).

6.4. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, в том числе получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании Российской Федерации.

6.5. Обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

6.6. Нуждающимся в жилых помещениях, обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения, а также обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения – на период

прохождения промежуточной и итоговой аттестации, Университет предоставляет места в жилых помещениях общежитий при наличии соответствующего жилищного фонда.

6.7. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета.

6.8. Лица, обучавшиеся в Университете и отчисленные по собственной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанные лица были отчислены.

Порядок и условия восстановления обучающихся, отчисленных по инициативе Университета, определяются локальным нормативным актом Университета.

7. Управление Университетом

7.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

7.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Органами управления Университета являются конференция работников и обучающихся Университета (далее – конференция), учёный совет Университета (далее – учёный совет), ректор, президент Университета (далее – президент), попечительский совет Университета (далее – попечительский совет) и научно-технический совет Университета (далее – научно-технический совет).

7.4. Конференция является коллегиальным органом управления Университетом.

В состав делегатов конференции включаются представители всех категорий работников университета и обучающихся, а также представители профсоюзных организаций.

Представительство членов учёного совета должно составлять не более пятидесяти процентов от общего числа делегатов конференции.

7.5. К компетенции конференции относятся:

1) избрание учёного совета;

2) принятие программы развития Университета;

3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчёта о его исполнении.

7.6. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции определяются положением о конференции МТУСИ, утверждаемой ректором по представлению учёного совета.

Повестка дня и дата проведения конференции определяется учёным советом.

Конференция считается правомочной, если в её работе приняли участие не менее двух третей списочного состава её делегатов.

Решения конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более пятидесяти процентов делегатов, присутствующих на конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции.

Срок полномочий Конференции составляет два года.

Конференция созывается по мере необходимости.

7.7. Учёный совет является коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов учёного совета определяется конференцией.

В состав учёного совета входят ректор, президент, проректоры, секретарь Ученого совета, а также деканы факультетов и директор Колледжа телекоммуникаций по решению учёного совета. Другие члены учёного совета избираются конференцией путём тайного голосования.

При этом нормы представительства в учёном совете от структурных подразделений и обучающихся определяются учёным советом.

Учёный совет действует на основании устава и положения об учёном совете.

Председателем учёного совета является ректор.

По решению учёного совета председателем учёного совета может быть президент.

Состав учёного совета объявляется приказом ректора на основании решения конференции.

7.8. Срок полномочий учёного совета составляет пять лет.

7.9. Заседания учёного совета проводятся не реже чем один раз в три месяца.

7.10. К компетенции учёного совета относятся:

1) принятие решения о созыве конференции, а также иные вопросы, связанные с проведением её заседаний;

2) определение порядка избрания делегатов на конференцию и норм представительства всех категорий работников и обучающихся;

3) определение основных перспективных направлений развития образовательной и научной деятельности Университета;

4) рассмотрение программы развития Университета;

5) заслушивание ежегодных отчётов ректора;

6) рассмотрение вопросов образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, а также вопросов международного сотрудничества Университета;

7) утверждение тематического плана научных исследований, выполняемых Университетом в соответствии с государственным заданием;

8) выборы на должности декана факультета и заведующего кафедрой;

9) утверждение планов работы учёного совета;

10) рассмотрение кандидатур и представление научно-педагогических работников Университета к присвоению учёных званий;

11) принятие решения об учреждении должности президента и избрание президента;

12) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами и присвоению им почётных званий;

13) принятие решения о рекомендации кандидатов из числа обучающихся Университета на получение стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации и именных стипендий;

14) принятие решения об именных стипендиях Университета, повышенных государственных академических стипендиях и иных стипендиях, назначаемых обучающимся приказом ректора;

15) формирование предложений ректору по внесению изменений в устав;

16) принятие решения о председателе учёного совета;

17) принятие решений по другим вопросам, вынесенным ректором на рассмотрение учёным советом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета.

7.11. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

7.12. Ректор назначается учредителем из числа лиц, прошедших обязательную аттестацию в установленном порядке, на срок до пяти лет.

Между ректором и учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

Должность ректора замещается лицом в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудового договора. Лицо, замещающее должность ректора и достигшее возраста семидесяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора более трёх сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Должностные обязанности ректора не могут исполняться по совместительству.

7.13. При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое учредителем.

7.14. Ректор осуществляет управление Университетом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества, земельных участков и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении

Университета, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

7.15. К компетенции ректора относятся:

1) руководство образовательной, научной, организационно-хозяйственной, финансово-экономической, международной деятельностью и воспитательной работой Университета, а также реализацией программы развития Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета;

2) осуществление деятельности от имени Университета без доверенности, представление интересов Университета в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодный отчёт перед учёным советом и представление на его рассмотрение плана работы Университета на очередной год;

4) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Университета после его согласования с учредителем;

5) утверждение положений о структурных подразделениях Университета;

6) утверждение структуры и штатного расписания Университета, включая филиалы;

7) принятие решений:

- о создании и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета;

- о создании, реорганизации и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий;

- о создании, реорганизации и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность;

- о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

8) регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приёма обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

9) утверждение ежегодных правил приёма в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

10) утверждение локальных нормативных актов, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся в Университете;

11) определение стоимости обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом;

12) представление учредителю предложений для формирования государственного задания (внесения изменений в утвержденное государственное задание) на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ) по основным видам деятельности, осуществляемым за счёт субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также по внесению изменений в устав;

13) доведение до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ) по основным видам деятельности Университета, осуществляемым за счёт субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетных ассигнований на выполнение федеральных инвестиционных программ, грантов;

14) определение обязанностей и ответственности проректоров и других работников Университета;

15) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимать на работу, увольнять работников Университета, заключать трудовые договоры и осуществлять иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) контроль и координация работы структурных подразделений Университета;

17) утверждение образцов документов об образовании и (или) о квалификации, которые устанавливаются Университетом;

18) утверждение состава попечительского совета и внесение изменений в его состав, а также утверждение положения о попечительском совете;

19) принятие решений о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

20) совершение любых сделок и иных юридических действий в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

21) утверждение годовых планов научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических исследований, осуществляемых за счёт средств от приносящей доход деятельности;

22) распоряжение имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

23) выдача доверенностей;

24) открытие счетов Университета;

25) контроль и координация работы по реализации решений органов государственной власти и коллегиальных органов управления Университета;

26) формирование приёмной комиссии Университета;

27) организация работы и создание условий по защите информации в Университете, содержащей сведения, отнесённые в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

28) обеспечение своевременного предоставления и достоверности статистической и иной информации о деятельности Университета;

29) осуществление иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета.

7.16. Ректор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

7.17. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесённый к его компетенции, на рассмотрение учёного совета Университета и (или) учёных советов (советов) факультетов Университета, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

7.18. Для оперативного решения текущих вопросов ректор организует ректорат, в который входят по должности ректор, проректоры, президент, а также по решению ректора иные работники Университета.

7.19. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор издаёт приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном уставом.

7.20. В Университете по решению учёного совета может учреждаться должность президента, который избирается учёным советом по представлению учредителя.

Президент избирается на заседании учёного совета тайным голосованием количеством не менее двух третей голосов от присутствующих на заседании членов учёного совета.

После избрания президента между ним и учредителем заключается трудовой договор на срок до пяти лет.

7.21. Президент должен иметь опыт работы в должности ректора. Совмещение должностей ректора и президента не допускается.

7.22. Президент отчитывается о проделанной работе на заседании учёного совета не реже одного раза в год.

7.23. Президент Университета осуществляет деятельность в соответствии с Положением о президенте Университета, принимаемым ученым советом Университета. По согласованию с ректором Президент осуществляет следующие полномочия:

1) участвует в деятельности попечительского совета и иных коллегиальных органов управления Университета;

2) участвует в разработке программы развития Университета;

3) участвует в решении вопросов совершенствования образовательной, научной, международной, воспитательной и управленческой деятельности Университета;

4) представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

7.24. В Университете в соответствии с Федеральным законом об образовании создается попечительский совет, являющийся коллегиальным органом управления Университета.

Целями деятельности попечительского совета являются:

1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;

2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;

3) содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;

4) участие в разработке образовательных программ, реализуемых Университетом, с целью обеспечения учёта в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций.

7.25. К компетенции попечительского совета относится:

1) представление предложений ректору по решению текущих и перспективных задач развития Университета;

2) оказание содействия по привлечению внебюджетных средств и материальных ресурсов для обеспечения деятельности и развития Университета, реализации перспективных инициатив, внедрения новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществление контроля за использованием таких средств и ресурсов Университетом;

3) оказание содействия развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, взаимодействию с производственными и научными организациями;

4) оказание содействия по установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с зарубежными образовательными организациями, приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;

5) оказание содействия в строительстве и ремонте объектов образовательного, научного и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса, проведения научных исследований, совершенствовании материально-технической базы Университета;

6) оказание содействия по осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Университета;

7) осуществление мер по обеспечению популяризации и внедрения результатов научной, образовательной и иной общественно-полезной деятельности обучающихся и работников Университета;

8) оказание помощи в организации практик обучающихся Университета;

9) оказание помощи в организации трудоустройства выпускников Университета;

10) оказание помощи в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Университета;

11) реализация иных полномочий, установленных положением о попечительском совете.

7.26. Попечительский совет создается на неопределённый срок.

7.27. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, средств массовой информации, объединений работодателей, общественных объединений, иные лица в соответствии с актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также физические лица, в том числе выпускники Университета, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Университета.

7.28. Положение о попечительском совете согласовывается учёным советом Университета и утверждается приказом ректора.

7.29. Состав попечительского совета согласовывается решением учёного совета по представлению ректора и утверждается приказом ректора.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается учёным советом по представлению ректора.

7.30. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора. Приказ доводится до сведения трудового коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором за порученное им направление работы.

Должности проректоров замещаются лицами в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, замещающие должности проректоров и достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Ректором с проректорами заключаются срочные трудовые договоры, сроки действия которых не могут превышать сроки полномочий ректора.

7.31. В Университете по решению учёного совета или ректора могут создаваться совещательные органы (советы, комитеты, собрания) Университета по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом по представлению ректора.

7.32. Научно-технический совет является постоянно действующим совещательным органом Университета, образованным в целях обсуждения и выработки рекомендаций по решению важнейших вопросов научной деятельности Университета.

В своей деятельности научно-технический совет руководствуется законодательством Российской Федерации, приказами Минцифры России и Минобрнауки России, уставом, Положением о научно-техническом совете Университета.

7.33. Состав научно-технического совета утверждается приказом ректора.

В состав научно-технического совета входят ректор, являющийся его председателем; проректор по научной работе (заместитель председателя), учёный секретарь и члены совета. Количество членов научно-технического совета не должно превышать тридцати человек.

Порядок формирования, состав и полномочия, регламент работы научно-технического совета определяются положением, утверждаемым учёным советом Университета.

7.34. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый учёным советом путём тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, за исключением работающих в университете на условиях совместительства, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Одно и то же лицо не может занимать должность декана более двух пятилетних сроков подряд.

Порядок выборов декана факультета определяется положением о выборах декана факультета, утверждаемым ректором.

7.35. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый учёным советом путём тайного голосования на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, за исключением работающих в университете на условиях совместительства и утверждаемый в должности приказом ректора.

Одно и то же лицо не может занимать должность заведующего кафедрой более двух пятилетних сроков подряд.

Порядок выборов заведующего кафедрой определяется положением о выборах заведующего кафедрой, утверждаемым ректором.

7.36. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора из числа кандидатур, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

Директор филиала действует на основании доверенности, выданной ректором.

Должностные обязанности директора филиала не могут исполняться по совместительству.

Должность директора филиала замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом.

Должность директора филиала замещается лицом в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудового договора. Лицо,

замещающее должность директора филиала и достигшее возраста семидесяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации. С директором филиала заключается трудовой договор, срок действия которого не может превышать срок полномочий ректора.

7.37. Директор филиала, декан факультета и заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

7.38. В целях учёта мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и их законные интересы, по инициативе обучающихся в Университете создаются советы обучающихся, студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы.

Структура, порядок образования представительных и иных органов обучающихся, сроки полномочий, порядок принятия решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности представительных и иных органов обучающихся, определяются соответствующими положениями, утверждаемыми в установленном законодательством порядке.

8. Права и обязанности работников Университета

8.1. Права и обязанности всех категорий работников Университета определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета, коллективным договором и иными локальными актами Университета.

В Университете предусматриваются должности в соответствии с утверждённым штатным расписанием:

1) педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся профессорско-преподавательскому составу);

2) иных педагогических работников;

3) инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников.

8.2. К педагогической деятельности не допускаются граждане, в отношении которых Трудовым кодексом Российской Федерации установлены соответствующие ограничения.

8.3. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

8.4. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Университета определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии

с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и в сфере высшего образования.

8.5. Инженерно-технические работники и работники Университета, относящиеся к административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, обслуживающему персоналу, осуществляющему вспомогательные функции, имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

8.6. Инженерно-технические работники и работники Университета, относящиеся к административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, обслуживающему персоналу, осуществляющему вспомогательные функции, обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

8.7. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9. Научная деятельность Университета

9.1. В Университете выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляется инновационная деятельность, оказываются экспертные, консультативные и аналитические услуги, ведётся подготовка научных кадров в докторантуре.

9.2. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую внедрению результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности.

9.3. Инновационная деятельность Университета осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Университет может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

9.4. В области научной деятельности Университет:

1) обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

2) разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ;

3) принимает активное участие в конкурсах на получение грантов, которые проводятся в рамках реализации федеральных и ведомственных программ, а также в рамках фондов поддержки научной и (или) научно-технической деятельности;

4) оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок Университета;

5) выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

6) распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты научной деятельности Университета.

9.5. В составе Университета функционирует комплекс подразделений, обеспечивающий координацию, планирование и выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

9.6. Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

10. Финансово-хозяйственная деятельность Университета

10.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу.

10.2. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

10.3. Имущество Университета является федеральной собственностью.

Университет несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также обязан представлять сведения об имуществе, приобретенном Университетом за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закреплённое собственником за Университетом и приобретённое Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

10.5. В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются учредителем.

Перечень особо ценного движимого имущества определяются учредителем.

10.6. Университет реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Университетом за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.7. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Университетом, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Университету учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

10.8. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Университет вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.9. Университет вправе с согласия собственника и по согласованию с учредителем передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого Университетом за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

10.10. Крупная сделка может быть совершена Университетом только с предварительного согласия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Университет вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3 000 000 (три миллиона) рублей.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя, может быть признана недействительной по иску Университета или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя.

Ректор несёт перед Университетом ответственность в размере убытков, причинённых Университету в результате совершения крупной сделки без согласования с учредителем, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

10.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена без предварительного согласия учредителя, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несёт перед Университетом ответственность в размере убытков, причинённых им Университету. Если убытки причинены Университету несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Университетом является солидарной.

10.12. Университет вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.13. Университет в установленном порядке представляет сведения об имуществе, принадлежащем ему на соответствующем вещном праве, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

10.14. В состав имущества Университета входит:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закреплённое за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретённое Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.15. Финансовое обеспечение деятельности Университета, в том числе научной, осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Университетом на праве оперативного управления или приобретённых Университетом за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных инвестиций;

3) доходов, получаемых из всех источников финансового обеспечения деятельности Университета, включая виды деятельности, предусмотренные пунктом 10.18. устава;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

7) пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

9) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

10) средств, полученных от рекламной деятельности;

11) средств, полученных от иной деятельности университета, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Университетом собственником или приобретённых Университетом за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, с учётом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учётом мероприятий, направленных на развитие Университета, перечень которых определяется учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за Университетом собственником, приобретённых Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества учредителем не осуществляется.

10.17. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение государственных работ) по основным видам деятельности, осуществляемым за счёт субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.18. Университет вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом, в случае, если она служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует таким целям, а именно:

1) оказание образовательных услуг в соответствии лицензией на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования, основным программам профессионального обучения, по дополнительным образовательным программам. Указанные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт средств федерального бюджета;

2) оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно–технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Университете;

5) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и производство перспективной техники и других изделий, в том числе для спецтехники, вооружения, военной техники и боеприпасов;

6) создание, производство, использование, реализация и техническое обслуживание наукоёмкой продукции, в том числе космической техники, материалов и технологий, энергетического оборудования, иных видов наукоёмкой продукции;

7) реализацию космических снимков, предоставление услуг пользования геопорталом;

8) спортивную и физкультурно-оздоровительную деятельность;

9) организацию деятельности спортивно-оздоровительных лагерей, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок;

10) экскурсионную и туристскую деятельность;

11) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

12) выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;

13) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготовляемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых и кафе;

14) оказание транспортных услуг;

15) организацию и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

16) рекламную и издательско-полиграфическую деятельность (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

17) экспертную деятельность (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

18) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

19) реализацию товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

20) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

21) инновационную деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

22) выпуск и реализацию аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности;

23) производство и разработку, монтаж, наладку, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичную демонстрацию и реализацию кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

24) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

25) торговлю приобретенными товарами, в том числе писчебумажными и канцелярскими товарами, оборудованием;

26) розничную торговлю издаваемыми Университетом книгами, журналами, газетами;

27) рекламную, редакционную, издательскую, полиграфическую, информационную деятельность;

28) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

29) экспертную деятельность;

30) исследования в области маркетинга и менеджмента;

31) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

32) оказание услуг связи, включая услуги связи по передаче данных, телематические услуги связи, услуги местной телефонной связи;

33) выполнение функций службы технического заказчика проектов цифровой трансформации;

34) разработку и экспертизу решений проекта цифровой трансформации; управлениями проектами цифровой трансформации; подготовку технических заданий на проекты цифровой трансформации;

35) оказание услуг по проектированию, разработке и поддержке Интернет-сайтов, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиаподдержке информационных проектов;

36) оказание инжиниринговых услуг;

37) оказание складских услуг;

38) оказание услуг в области перевода;

39) оказание услуг по предоставлению временного жилья в общежитиях;

40) специальную оценку рабочих мест;

41) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

42) реализацию услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета;

43) реализацию услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

44) деятельность в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;

45) выполнение работ, относящихся к географической, картографической деятельности, включая проведение электромагнитного, экологического, космического и иных видов мониторинга;

46) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;

47) проектирование и производство линий связи, структурированных кабельных сетей зданий и сооружений;

48) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны;

49) сдачу лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

50) разработку, поставку, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

51) распоряжение принадлежащими Университету исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путём предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор);

52) сдачу в аренду недвижимого имущества;

53) оказание услуг по трудоустройству;

54) проведение испытаний, обслуживание и ремонт приборов;

55) организацию и эксплуатацию автостоянок;

56) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

57) организацию концертов и прочих сценических выступлений, демонстрация фильмов на собственных площадках;

58) деятельность концертных залов, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;

59) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

60) международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организацию и проведение международных мероприятий;

61) внешнеэкономическую деятельность Университета;

62) сертификацию научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

63) выполнение аналитических работ, патентных исследований; разработку, внедрение и продажу программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;

64) реализацию прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Университетом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

65) в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества) или передачу иным образом этого имущества в качестве их учредителя или участника;

66) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, проведение мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, в том числе в области шифрования (криптографии) информации;

67) выполнение работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, в том числе шифровальных средств, не связанных с обработкой сведений, составляющих государственную тайну.

68) оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, находящихся на праве оперативного управления Университета, обучающимся Университета, работникам Университета, членам их семей и иным лицам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

69) оказание бытовых услуг обучающимся Университета, работникам Университета, членам их семей и иным лицам;

70) организацию и проведение лекториев и других мероприятий, в том числе кружков, клубов, мастерских, художественных студий;

71) оказание услуг в области перевода;

72) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

73) разработки в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;

74) оказание посреднических услуг.

10.19. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утверждённым в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

10.20. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Университет самостоятельно определяет направления и порядок использования

своих средств, в том числе направляемых на оплату труда и материальное стимулирование работников Университета.

10.21. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки научной и творческой инициативы по профилю деятельности Университета.

10.22. Университет вправе с согласия учредителя и с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно- технической деятельности. быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства («ноу-хау»), исключительные права на которые принадлежат Университету.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, созданных Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также полученные Университетом дивиденды, поступают в распоряжение Университета и учитываются отдельно. Указанные средства могут быть направлены только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждения их авторам, а также на осуществление уставной деятельности Университета.

10.23. Стоимость обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом, утверждается ректором.

10.24. Университет ведёт бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учёта бюджетных учреждений, представляет бухгалтерскую отчётность учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.25. Университет представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.

10.26. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учёта и представления бухгалтерской отчётности, а равно порядка и сроков хранения учётных документов.

10.27. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

10.28. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской

Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

10.29. Ежегодно Университет обязан публиковать отчёты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11. Международная деятельность

11.1. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

11.2. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;

2) проведение совместных научных и прикладных исследований, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Университета;

3) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;

4) разработка и реализация совместных образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования;

5) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

6) направление преподавателей в зарубежные образовательные организации на стажировки, педагогическую и научную работу;

7) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам высшего образования, в том числе в пределах, установленной Правительством Российской Федерации квоты, а также оказание иностранным гражданам дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

8) оказание консультационных услуг иностранным организациям;

9) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;

10) участие в международных программах совершенствования высшего и дополнительного образования;

11) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации и уставу.

11.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации

о валютном регулировании и валютном контроле доходы в иностранной валюте, полученные в результате международной деятельности, в установленном порядке поступают на счет Университета.

12. Виды локальных нормативных актов Университета

12.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы и распоряжения, а также положения, правила, регламенты, инструкции, утверждаемые приказом.

12.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Университета, принимаются соответственно с учётом мнения совета обучающихся, студенческой профсоюзной организации, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профсоюзной организации работников Университета.

12.4. Локальные нормативные акты университета не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

13. Реорганизация и ликвидация Университета

13.1. Решение о реорганизации Университета принимается учредителем.

13.2. Ликвидация Университета может осуществляться:

1) по решению учредителя;

2)по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям Университета, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.3. При реорганизации или ликвидации Университет обязан обеспечить учёт, сохранность всех документов (финансово-хозяйственных, по личному составу и других) и своевременную передачу их на хранение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также принять меры для обеспечения сохранности баз данных научной и научно-технической информации.

13.4. При реорганизации, ликвидации Университета или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Университет обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение

либо передаются в соответствии с законом:

1) правопреемнику Университета, если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;

2) органу государственной власти, в распоряжении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации находятся соответствующие сведения;

3) другому органу государственной власти, предприятию, учреждению или организации по указанию межведомственной комиссии по защите государственной тайны.

13.5. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передаётся ликвидационной комиссией собственнику имущества Университета в установленном порядке.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передаётся ликвидационной комиссией учредителю в установленном порядке.

13.6. Ликвидация считается завершённой, а Университет прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.