МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»

ОДОБРЕНО
решением учёного совета

от «26» марта 2026 г. протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора МТУСИ
от 27.03.2026 № 43-0

Ректор МТУСИ
А.Л. Дмитриев

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П О Л О Ж Е Н И Е
о б У ч е н о м с о в е т е М Т У С И

ОРД СМК 465-2026

Экз. № 1
27.03 2026г.

Разработчик:
секретарь Ученого совета

В.В. Ерофеева
2026 г.

Москва
2026

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ О ДОКУМЕНТЕ

ОДОБРЕН	Учёным советом университета
ВВЕДЕН (редакция)	Взамен Положения об Ученом совете МТУСИ, утвержденного Ученым советом университета 29.10.2020, протокол № 3.
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПЕРЕСМОТРА	По необходимости, но не реже одного раза в пять лет
Изменения вносит	ОДО УС
Подлинник хранится	Отдел документационного обеспечения
Рассылку копий осуществляет	Отдел документационного обеспечения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает состав, порядок формирования, направления деятельности, полномочия и организацию работы Ученого совета ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее-Университет).

1.2 Ученый совет является выборным представительным органом управления, осуществляющим общее руководство Университетом. Срок полномочий Ученого совета Университета – 5 лет.

1.3. Ученый совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно - правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом Университета и настоящим Положением.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. В состав Ученого совета Университета входят ректор, президент, проректоры, секретарь Ученого совета, а также по решению Ученого совета деканы факультетов и директор Колледжа телекоммуникаций. Другие члены учёного совета избираются конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее – Конференция) путём тайного голосования. В случае выбытия отдельных членов Ученого совета Университета в период его полномочий, их замещение осуществляется путем проведения дополнительных выборов на заседании Ученого совета Университета. Дополнительные выборы проводятся путем тайного голосования, а избранные члены Ученого совета осуществляют свои полномочия до окончания срока полномочий действующего состава Ученого совета.

2.2. Количество членов Ученого совета определяется Конференцией. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Университета и обучающихся определяются Ученым советом.

2.3. Председателем Ученого совета является ректор.

По решению Ученого совета председателем Ученого совета может быть президент.

2.4. Состав Ученого совета, сформированный на основании решения Конференции, объявляется приказом ректора. Изменения, вносимые в состав Ученого совета на период до окончания полномочий Ученого совета, утверждаются приказами ректора.

2.5. На первом заседании нового состава Ученого совета избирается заместитель председателя Ученого совета.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. Не менее чем за два месяца до окончания срока полномочий действующий Ученый совет:

- определяет дату проведения Конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся для выборов нового состава Ученого совета;

– избирает комиссию по подготовке Конференции;

– на основании данных, предоставленных отделом кадров, устанавливает нормы представительства на Конференции и в Ученом совете от структурных подразделений Университета и обучающихся, при этом члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов конференции;

– принимает решение о возможности включения деканов факультетов и директора Колледжа телекоммуникаций в состав Ученого совета без избрания на Конференции.

3.2. Избрание делегатов на Конференцию и выдвижение кандидатур в Ученый совет Университета проводится на общем собрании структурных подразделений на основании результатов открытого или тайного голосования с учетом норм представительства. Решение о форме голосования принимается собранием структурного подразделения. Собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее 50% состава структурного подразделения без учета совместителей (за исключением заведующих кафедрами). Решение собрания принимается большинством голосов присутствующих.

Делегатов на Конференцию и кандидатов в Ученый совет от обучающихся в Университете представляет студенческий совет или иной представительный орган обучающихся с соблюдением норм представительства на Конференции и в Ученом совете.

3.3. Протоколы общих собраний структурных подразделений со списком делегатов на Конференцию (Приложение № 1) и кандидатов в состав Ученого совета (Приложение № 2) должны быть представлены в комиссию по подготовке Конференции не позднее чем за 10 дней до назначенной даты проведения Конференции.

3.4. Список делегатов на Конференцию объявляется приказом ректора не позднее чем за 4 дня до даты проведения Конференции.

3.5. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50 % делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии кворума.

3.6. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета, если за их избрание проголосовало более 50% делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии кворума.

Если кандидатуры, представленные структурным подразделением, не набрали требуемого числа голосов, то такое структурное подразделение имеет право предложить других кандидатов в Ученый совет. Тайное голосование по этим кандидатурам будет проведено на заседании Ученого совета в соответствии с процедурой, описанной в п. 3.7.

3.7. По мере выбывания членов Ученого совета Университета дополнительные выборы в Ученый совет проводятся путем тайного голосования на заседании Ученого совета по предложению соответствующих структурных подразделений на период до окончания полномочий Ученого совета. Процедура выдвижения кандидатур в Ученый совет Университета должна соответствовать описанной в

п. 3.2 настоящего Положения. Протоколы общих собраний структурных подразделений со списком кандидатов должны быть представлены секретарю Ученого совета Университета не позднее чем за 7 дней до назначенной даты заседания Ученого совета.

Представители структурных подразделений считаются избранными в состав Ученого совета, если за их избрание проголосовало более 50% членов Ученого совета, присутствующих на заседании, при наличии кворума (не менее 2/3 списочного состава членов Ученого совета Университета).

3.8. Полномочия члена Ученого совета прекращаются досрочно в следующих случаях:

- при подаче письменного заявления на имя председателя Ученого совета о сложении полномочий члена Ученого совета Университета (Приложение 3);
- при увольнении (завершении обучения) из Университета;
- если за отзыв члена Ученого совета проголосовало более 50% состава структурного подразделения, которое выдвинуло его в Ученый совет Университета.

4. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

Ученый совет Университета:

4.1. Принимает решение о созыве и дате проведении Конференции, а также иные вопросы, связанные с проведением её заседаний.

4.2. Определяет порядок избрания делегатов на Конференцию и нормы представительства всех категорий работников и обучающихся.

4.3. Определяет основные перспективные направления развития образовательной и научной деятельности Университета.

4.4. Рассматривает программы развития Университета.

4.5. Заслушивает ежегодные отчёты ректора.

4.6. Рассматривает вопросы образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, а также вопросов международного сотрудничества Университета.

4.7. Утверждает тематический план научных исследований, выполняемых Университетом в соответствии с государственным заданием.

4.8. Проводит выборы на должности декана факультета и заведующего кафедрой.

4.9. Утверждает планы работы учёного совета.

4.10. Рассматривает кандидатуры и представляет научно-педагогических работников Университета к присвоению учёных званий.

4.11. Принимает решение об учреждении должности президента и избирает президента.

4.12. Рассматривает вопросы о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами и присвоению им почётных званий.

4.13. Принимает решения о рекомендации кандидатов из числа обучающихся Университета на получение стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий Университета, повышенных государственных академических стипендиях и иных стипендиях, назначаемых обучающимся приказом ректора.

4.14. Формирует предложения ректору по внесению изменений в Устав.

4.15. Принимает решение о председателе учёного совета.

4.16. Принимает решения по другим вопросам, вынесенным ректором на рассмотрение учёным советом, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.17. Может делегировать часть своих полномочий Ученым советам филиалов и научно-техническому совету университета, советам факультетов (институтов), в том числе полномочия по проведению конкурса на замещение должностей научных работников и педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Решение о делегировании полномочий принимается большинством голосов членов Ученого совета университета, присутствующих на заседании, при наличии кворума.

5. КОМИССИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Для повышения эффективности работы Ученого совета, подготовки проектов решений по внесенным в повестку дня вопросам из членов Ученого совета могут формироваться постоянно действующие комиссии по отдельным видам деятельности:

- организационно-правовая комиссия;
- учебно-методическая комиссия;
- научно- техническая комиссия;
- социально-экономическая комиссия;
- комиссия по международной деятельности;
- комиссия по работе с молодежью.

5.2. В своей деятельности комиссии руководствуются законодательством РФ, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

5.3. Персональный состав комиссий избирается Ученым советом Университета. К работе в комиссиях могут привлекаться сотрудники юридического отдела МТУСИ.

Член Ученого совета может входить в состав только одной комиссии. Комиссию возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии.

5.4. Решения комиссий Ученого совета носят рекомендательный характер.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

6.1. Организационной формой работы Ученого совета является заседание. Заседание Ученого совета Университета может проводиться в очной форме или дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием платформ для видео- и аудио-конференцсвязи.

Форму проведения заседания Ученого совета Университета определяет председатель Ученого совета Университета. Секретарь Ученого совета Университета за три дня до планируемого заседания оповещает членов Ученого совета Университета о форме проведения заседания. При дистанционном заседании членам Ученого совета Университета по служебной электронной почте направляются для ознакомления проекты документов, которые необходимо рассмотреть на заседании. Во время дистанционного заседания осуществляется его

аудиозапись, на основании которой в дальнейшем формируется протокол заседания Ученого совета.

6.2. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно, результаты освещаются в газете «За кадры связи» и на сайте Университета, и в официальных информационных каналах МТУСИ.

6.3. Заседания Ученого совета проводятся в соответствии с утверждаемым на каждый семестр планом работы, но не реже одного раза в месяц (за исключением летнего отпускного периода). План работы Ученого совета должен предусматривать систематическую проверку исполнения решений Ученого совета. Комиссия по проверке исполнения решений должна информировать членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

На заседания Ученого совета могут быть приглашены представители государственных органов, общественных организаций, работники промышленности, сотрудники соответствующих структурных подразделений, кафедр и пр.

6.4. Члены Ученого совета обязаны участвовать в заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член совета должен заблаговременно проинформировать председателя или секретаря Ученого совета.

6.5. Заседание Ученого совета является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от утвержденного состава Ученого совета.

6.6. Перед началом каждого заседания Ученого совета проводится регистрация, в процессе которой членам совета вручаются материалы по включенным в повестку дня вопросам.

6.7. Для подготовки к рассмотрению вопросов повестки дня Ученого совета не позднее чем за неделю до дня заседания в отдел документационного обеспечения Ученого совета (ОДО УС), секретарю Ученого совета сдаются документы и проект решения по рассматриваемому вопросу.

6.8. Решения Ученого совета университета по вопросам избрания деканов факультетов, заведующих кафедрами, а также избранию по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принимаются тайным голосованием, если за них проголосовало более 50% присутствующих на заседании членов Ученого совета Университета при наличии кворума.

Решения Ученого совета Университета по вопросам представления к присвоению ученых званий принимаются тайным голосованием, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов Ученого совета Университета при наличии кворума.

При дистанционном заседании Ученого совета процедура тайного голосования проводится с помощью системы электронного голосования, процедура которого определяется техническими характеристиками системы.

Техническое сопровождение процедуры проведения тайного голосования при дистанционном заседании осуществляется сотрудниками Департамента информационных систем и технологий.

Все остальные решения по вопросам компетенции Ученого совета Университета принимаются открытым голосованием, если за них проголосовало более 50% присутствующих на заседании членов Ученого совета.

Решение о проведении тайного голосования в случаях, не предусмотренных

законодательством или настоящим Положением, принимается большинством голосов присутствующих членов Ученого совета при наличии кворума.

Решения Ученого совета университета по вопросам, относящимся к его компетенции, вступают в силу с момента их принятия и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися

6.9. Для подведения итогов тайного голосования Ученый совет из своего состава открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех человек. В состав счетной комиссии не могут входить члены Ученого совета, чьи кандидатуры внесены в бюллетень для тайного голосования. Счетная комиссия избирает из своих членов председателя. Протокол счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждается открытым голосованием. При дистанционном заседании в протоколе счетной комиссии должно быть отражено, что голосование проводилось в электронной форме.

6.10. На каждом заседании Ученого совета ведется аудиозапись, на основании которой составляется протокол заседания. При дистанционном заседании протокол формируется на основании аудиозаписи. Протокол подписывает председатель (заместитель председателя) и секретарь Ученого совета. К протоколу прилагаются протоколы заседаний счетной комиссии, принятые Ученым советом решения, явочный лист и лист выдачи бюллетеней, а также материалы, представленные для рассмотрения по вопросам повестки дня.

6.11. Процедуры проведения заседаний Ученого совета Университета и рассмотрения вопросов, не предусмотренных настоящим Положением, принимаются на заседании Ученого совета большинством голосов членов Ученого совета, принявших участие в голосовании, при наличии кворума, оформляются протоколом и действуют со дня их принятия.

7. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С МАТЕРИАЛАМИ УЧЕНОГО СОВЕТА

7.1. Протоколы заседаний хранятся в ОДО УС, а затем в установленном порядке сдаются в архив на постоянное хранение.

7.2. Выписки из протоколов предоставляются только по официальным запросам суда, прокуратуры и вышестоящих органов, а также по заявлению лица, в отношении которого принималось решение на заседании Ученого совета.

7.3. Члены Ученого совета имеют право ознакомиться с протоколами заседаний в ОДО УС у секретаря Ученого совета с разрешения председателя Ученого совета.

7.4. Порядок приема, учета, подготовки, оформления, тиражирования, хранения и использования документов Ученого совета должен соответствовать требованиям инструкции по делопроизводству.

Приложение № 1

ПРОТОКОЛ № …

общего собрания работников (*указать название структурного подразделения или группы структурных подразделений)* МТУСИ по избранию делегатов на конференцию по выборам нового состава Ученого совета Университета

от «___»_____ 202..г.

Присутствовало: … чел. из … чел. штатного состава.

На основании результатов голосования (« за » - __ чел., « против » - __чел., « воздержалось » - __чел.)

председателем собрания избран …….

секретарем собрания избран …….

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Об избрании делегатов на конференцию по выборам нового состава Ученого совета Университета.

СЛУШАЛИ:

Об избрании делегатов на конференцию по выборам нового состава Ученого совета Университета – сообщение.....

ПОСТАНОВИЛИ:

В соответствии с решением Ученого совета МТУСИ норма представительства на конференцию составляет …..человек.

В качестве делегатов на конференцию были выдвинуты:

Ф.И.О.	Наименование должности
1.	
2.	
…	
…	

(Перед началом голосования по кандидатурам необходимо открытым голосованием принять решение: «голосовать списком» или «поименное голосование»).

На основании результатов голосования («за» - … чел., «против» - …чел., «воздержалось» - … чел.) принято решение ……

Результаты голосования по кандидатурам делегатов на конференцию:

Ф.И.О.	Наименование должности	«За»	«Против»	«Воздержалось»
1.				
2.				
…				
…				

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов голосования делегатами на конференцию по выборам нового состава Ученого совета Университета от (указать название структурного подразделения или группы структурных подразделений) избраны:

Ф.И.О.	Наименование должности
1.	
2.	
…	
…	

Председатель собрания _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

Секретарь собрания _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

Приложение № 2

ПРОТОКОЛ № …

общего собрания работников (*указать название структурного подразделения или группы структурных подразделений)* МТУСИ по выдвижению кандидатур в состав Ученого совета Университета

от «___»_____ 202..г.

Присутствовало: … чел. из … чел. штатного состава.

На основании результатов голосования (« за » - __ чел., « против » - __чел., « воздержалось » - __чел.)

председателем собрания избран …….

секретарем собрания избран ……..

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О выдвижении кандидатур в состав Ученого совета Университета.

СЛУШАЛИ:

О выдвижении кандидатур в состав Ученого совета Университета – сообщение.....

ПОСТАНОВИЛИ:

В соответствии с решением Ученого совета МТУСИ норма представительства в Ученый совет составляет …..человек.

В качестве кандидатов в состав Ученого совета были выдвинуты:

Ф.И.О.	Наименование должности
1.	
2.	
…	
…	

(Перед началом голосования по кандидатурам необходимо открытым голосованием принять решение: «голосовать списком» или «поименное голосование»).

На основании результатов голосования («за» - … чел., «против» - …чел., «воздержалось» - … чел.) принято решение ……..

Результаты голосования по кандидатам в состав Ученого совета университета:

Ф.И.О.	Наименование должности	«За»	«Против»	«Воздержалось»
1.				
2.				
…				
…				

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов голосования кандидатами в Ученый совет Университета от (указать название структурного подразделения или группы структурных подразделений) избраны:

Ф.И.О.	Наименование должности
1.	
2.	
…	
…	

Председатель собрания _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

Секретарь собрания _____ _____
(подпись) (ф.и.о.)

Приложение № 3

Председателю Ученого совета МТУСИ
Ерохину С.Д.

от _____
(Ф.И.О.)

_____
(должность)

_____
(подразделение)

_____
(мобильный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о сложении полномочий члена Ученого совета

Прошу вывести меня из состава Ученого совета МТУСИ по собственному желанию.

Полномочия прошу считать прекращёнными с «___» _____ 20___ г.

«_____»_____20___г. _____ (ФИО)
(подпись) (расшифровка подписи)