Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»

ОДОБРЕНО
решением ученого совета
от 01.12.2022 г., протокол № 4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 24E3437BFEC4113B352033A985DFB254
Владелец: ОРДЕНА ТРУДОВОГО КРАСНОГО ЗНАМЕНИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ"
Действителен: с 09.08.2022 до 02.11.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора МТУСИ
от 01.12.2022 № 422-О

Ректор МТУСИ
_____С.Д. Ерохин

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации самостоятельной работы обучающихся по программам высшего образования в МТУСИ

ОРД СМК 230-2022

Экз. № 1
_____20 ___г.

Разработчик:
Директор ДОиУУП – О.Г. Вандина
_____20__ г.

Москва
2022

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ О ДОКУМЕНТЕ

Утвержден	Ученым советом
Введен (редакция)	Впервые
Периодичность пересмотра	По необходимости, но не реже одного раза в пять лет
Изменения вносит	Департамент организации и управления учебным процессом
Подлинник хранится	Отдел документационного обеспечения
Рассылку копий осуществляет	Отдел документационного обеспечения

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет содержание, организацию, учебно-методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования в Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее по тексту – *«МТУСИ»* или *«Университет»* в соответствующем падеже).

1.2 Под самостоятельной работой обучающихся подразумевается учебная, научно-исследовательская и другая деятельность обучающихся, которая осуществляется без участия преподавателя.

1.3 Самостоятельная работа обучающихся осуществляется с целью формирования компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и навыки в конкретной профессиональной сфере.

Задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

– формирование у обучающихся умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

– освоение и систематизация полученных теоретических знаний, их применение на уровне междисциплинарных связей;

– формирование умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепление практических умений обучающихся;

– развитие познавательных способностей обучающихся, формирование самостоятельности мышления;

– развитие активности обучающихся, их творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

– формирование способности к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации);

– развитие навыков научно-исследовательской деятельности;

– развитие навыков межличностных отношений.

2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259);

– Уставом МТУСИ, другими локальными нормативными актами МТУСИ.

3 ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Виды и объем самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины (модуля), практики, уровнем подготовленности обучающихся.

3.2 Основными видами самостоятельной работы обучающихся являются:

– самостоятельная подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа и выполнение заданий разного уровня сложности;

– изучение отдельных тем (вопросов) учебных дисциплин в соответствии с образовательной программой, составление конспектов, самоконтроль знаний;

– выполнение индивидуальных заданий (курсовых проектов (работ), расчетно-графических работ, домашних заданий, контрольных работ и т.д.);

– подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, библиографических списков, резюме, глоссариев и.т.д.;

– моделирование систем и процессов (разработка моделей, программ, макетов, логических и структурных схем, чертежей и других заданий);

– выполнение научно-исследовательской работы;

– подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации;

– подготовка к государственной итоговой аттестации;

– подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях;

– прохождение практик и выполнение предусмотренных ими заданий, составление отчетов по итогам практик;

– другие виды работ.

3.3 В качестве дополнительного источника информации для самостоятельной работы обучающиеся могут также использовать обучающие курсы «Национальной платформы открытого образования» и других массовых открытых онлайн-курсов. Использование данных дистанционных образовательных технологий позволит повысить эффективность самостоятельной работы обучающихся на этапе подготовки к занятиям по дисциплине (модулю).

3.4 Самостоятельная работа обучающихся может носить репродуктивный и продуктивный характер:

- самостоятельная работа, носящая репродуктивный характер, предполагает работу обучающихся, использующих методические материалы и пособия, в которых указывается технология изучения материала дисциплины, представляются алгоритмы решения типовых задач;

- самостоятельная работа, носящая продуктивный характер, требует анализа проблемной ситуации, получения новой информации, самостоятельного выбора средств и методов решения задач, способов выполнения работы.

3.5 Самостоятельная работа обучающихся может быть организована для совместной проработки учебного материала. При организации индивидуальной самостоятельной работы возрастает роль обучающегося в определении содержания работы, выборе способа ее выполнения, появляется возможность стимулирования активности обучающегося, а также сотрудничества обучающегося с преподавателем.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Самостоятельная работа обучающихся непосредственно организуется профессорско-преподавательским составом Университета во время аудиторной и внеаудиторной работы, предусмотренной учебным планом соответствующей образовательной программы.

4.2 Методика организации самостоятельной работы обучающихся определяется структурой, содержанием, трудоемкостью образовательной программы, учебными планами, рабочими программами дисциплин (модулей), практик, НИР.

4.3 Организация самостоятельной работы обучающихся должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий всеми обучающимися точно в срок и с требуемым уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

4.4 Для организации самостоятельной работы обучающихся работники структурных подразделений МТУСИ выполняют следующие виды работ.

4.4.1 Заведующий кафедрой:

– организует деятельность профессорско-преподавательского состава по установлению межпредметных связей, необходимых для формирования компетенций обучающихся;

– организует работу по подготовке учебно-методических материалов, информационных ресурсов для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам кафедры;

– контролирует график групповых и индивидуальных консультаций обучающихся с преподавателями;

– организует проведение научно-исследовательской работы обучающихся;

– осуществляет контроль за соблюдением нормативов при планировании и организации самостоятельной работы обучающихся профессорско-преподавательским составом кафедры;

– назначает научных руководителей и консультантов при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ;

– осуществляет мониторинг и вырабатывает рекомендации по совершенствованию самостоятельной работы обучающихся.

4.4.2 Профессорско-преподавательский состав:

– разрабатывает виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), практике;

– определяет содержание, наполнение и распределение часов, отводимых на изучение той или иной темы в рамках самостоятельной работы обучающихся;

– разрабатывает методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

– проводит групповые и индивидуальные консультации по вопросам выполнения самостоятельной работы во время аудиторных занятий и во внеаудиторное время, а также с использованием телекоммуникационных систем;

– развивает у обучающихся навыки работы с научной литературой, учебниками, электронными информационными ресурсами;

– содействует развитию у обучающихся навыков межличностного общения в ходе выполнения заданий для самостоятельной работы;

– организует наряду с индивидуальной самостоятельной работой командную

работу по выполнению коллективных учебных и научных проектов;

– осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися самостоятельной работы;

– проводит анализ и дает оценку эффективности самостоятельной работы обучающихся.

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Виды заданий для самостоятельной работы обучающихся, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику направления подготовки (специальности), конкретной дисциплины (модуля), практики, НИР, индивидуальные особенности обучающегося.

5.2 Учебно-методическое сопровождение самостоятельной работы обучающихся обеспечивается учебно-методическими пособиями, методическими указаниями по соответствующей дисциплине (модулю) и другими методическими материалами.

Методические указания могут содержать рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы, курсовых проектов (работ), расчетно-графических, практических и лабораторных работ, научно-исследовательской работы, других видов самостоятельной работы обучающихся.

5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает:

– наличие необходимого аудиторного фонда, оборудованного компьютерами с соответствующим программным обеспечением, с достаточным количеством рабочих мест с выходом в Интернет (при необходимости);

– доступ обучающихся к основным информационным образовательным ресурсам МТУСИ;

– доступ к электронно-библиотечной системе МТУСИ, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам (модулям) и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературой;

– доступ к необходимому лабораторному оборудованию (в соответствии с установленными правилами).

6 КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Консультирование, контроль и оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся осуществляются преподавателем (преподавателями), ведущим (ведущими) дисциплину (модуль), практику,НИР.

6.2 В зависимости от вида самостоятельной работы обучающихся контроль может включать:

– контрольные точки;
– контрольные вопросы после каждой лекции;
– тестирование, контрольные работы и расчетно-графические работы;
– собеседование по разделам дисциплины;
– защиту лабораторных работ;

– защиту курсовых (проектов) работ;
– защиту отчетов по практике;
– защиту научно-исследовательских работ;
– защиту результатов проектной деятельности;
– участие в научных конференциях, семинарах и т.п.;
– участие в олимпиадах;
– проведение коллоквиумов;
– промежуточную аттестацию в форме зачетов или экзаменов и т.д.

6.3 По дисциплине (модулю), практике, НИР может быть разработана своя система контроля и оценки самостоятельной работы обучающихся, что должно быть отражено в рабочей программе дисциплине (модуля), практики, НИР, соответствующих методических указаниях и других методических материалах.

6.4 Результатом самостоятельной работы обучающихся является формирование профессиональных знаний, умений и навыков творческого подхода к решению возникающих в ходе учебного процесса проблемных задач, повышение самостоятельного мышления как важнейшей черты современного специалиста.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	И.О. Фамилия	Дата	Подпись
Заместитель проректора по учебной работе	А.С. Аджикова		
Директор ДОиУУП	О.Г. Вандина		
Директор ИПК	В.В. Воскобович		
Декан ИТ	М.Г. Городничев		
Декан КиИБ	О.П. Иевлев		
Декан РиТ	Т.Б.К. Бен Режеб		
Декан СиСС	Ю.Б. Миронов		
Декан ЦЭиМК	С.Т. Гатауллин		
Начальник юридического отдела	Т.П. Кириллова		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	ФИО	Дата	Дата вступления в действие
	измененных	новых					

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Подразделение (Должность)	Выдан			Изъят		
	Подпись	И. О. Ф.	Дата Экз. №	Подпись	И. О. Ф.	Дата Экз. №
Заместитель проректора по учебной работе		А.С. Аджикова				
Директор ДОиУУП		О.Г. Вандина				
Директор ИПК		В.В. Воскобович				
Декан ИТ		М.Г. Городничев				
Декан КиИБ		О.П. Иевлев				
Декан РиТ		Т.Б.К. Бен Режеб				
Декан СиСС		Ю.Б. Миронов				
Декан ЦЭиМК		С.Т. Гатауллин				
Начальник юридического отдела		Т.П. Кириллова				