УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета МТУСИ
от 31.03. 2016 г., протокол № 8

Председатель Ученого совета С.Д. Ерохин

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКАХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский технический университет связи и информатики»

ОРД СМК 6.6.2-46-2016

Экз. № 1

_____ 20г.

Разработчик:
Начальник ОА
Б.Н. Фомичев

_____ 20 г.

Москва
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о практиках обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре университета, определяет порядок организации и проведения практики аспирантов, формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

1.2. Практика осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки;
- Уставом Университета.

1.3. Аспиранты согласно Федеральным государственным образовательным стандартам, а также разработанным учебным планам по основным образовательным программам проходят два вида практики:

- педагогическая практика;
- научно-исследовательская практика.

1.4. Блоки «Практика» (педагогическая практика и научно-исследовательская практика) включаются в соответствии с профилем ООП направления подготовки в рабочий учебный план, утверждаемый ежегодно в установленном в Университете порядке.

1.5. Программы практик и порядок их проведения разрабатываются и утверждаются подразделениями Университета, реализующими образовательную программу аспирантуры, самостоятельно и являются составной частью образовательной программы, обеспечивающей реализацию соответствующего образовательного стандарта направления подготовки и профиля.

Требования к результатам освоения практики и результатам обучения в период прохождения практики (компетенциям, умениям, навыкам, опыту деятельности) определяет профильная кафедра, которая обеспечивает проведение практики, утверждаются подразделениями Университета, реализующими образовательную программу аспирантуры, самостоятельно. При необходимости в образовательной программе устанавливаются формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

2.1. Педагогическая практика является обязательной. Продолжительность педагогической практики составляет 6 недель, общий объем часов - 144 часа (4 ЗЕТ).

2.2. Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности на основе современных форм обучения.

2.3. В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

2.4. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

2.5. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной

деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

2.6. Основная задача педагогической практики - показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

2.7. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

3.1. Научно-исследовательская практика является обязательной. Продолжительность научно-исследовательской практики составляет 27 недель, общий объем часов - 972 часов (27 ЗЕТ).

3.2. Содержание научно-исследовательской практики определяется темой научного исследования.

3.3. Целью проведения научно-исследовательской практики аспирантов является интеграция теоретической, научно-исследовательской и профессионально-практической деятельности аспирантов, изучение методов исследования, технологий процессов, необходимых для подготовки диссертационной работы.

3.4. Задачи научно-исследовательской практики:

- овладение современными методами и методологией научного исследования;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- накопление опыта научной и производственной деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов.

3.5. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.
Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.
3.6. Научно-исследовательская практика включает в себя научно-производственную практику.
3.7. Базой для проведения научно-исследовательской практики является научно-исследовательская часть (НИЧ) МТУСИ, а также базовые кафедры МТУСИ.
3.8. Научно-исследовательская практика выполняется в три этапа согласно учебному плану. Первые два этапа - промежуточные, третий этап - итоговый.
3.9. Промежуточные этапы научно-исследовательской практики завершаются отчетом аспиранта на заседании кафедры с выставлением оценки. В отдел аспирантуры представляется выписка из заседания кафедры.
Прохождение научно-исследовательской практики считается успешным, если выполнено задание на научно-исследовательскую практику, имеются положительные оценки промежуточных этапов практики и представлен итоговый отчет, оформленный в соответствии с шаблоном.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК

3.2. Практика проводится в сроки, определенные учебным планом.
4.2. Начало практики и её завершение контролирует отдел аспирантуры.
4.3. Руководителем практики является научный руководитель аспиранта. Ответственность за организацию и проведение практик несут заведующие соответствующими кафедрами, которые осуществляют учебно-методическое руководство практикой. Ответственные руководители от кафедр отвечают за выполнение учебных планов и за качество проведения практик.
4.4. Руководитель практики:
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики (далее - требования к содержанию практики);
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов в ходе практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
4.5. При наличии в университете вакантной должности, работа на которой

соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.6. С момента зачисления обучающихся на рабочие места в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимся, проходящим практику на предприятии, в учреждении или организации, расследуются и учитываются в соответствии со статьей 227 Трудового кодекса Российской Федерации. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

4.7. Обучающиеся, осваивающие основную профессиональную образовательную программу в период прохождения практики в организациях:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- по итогам прохождения практики пишут отчет и отчитываются на заседании кафедры.

Отчет о практике и заключение кафедры о прохождении практики хранятся в отделе аспирантуры.

4.8. Шаблон отчета о прохождении педагогической практики и научно-исследовательской практики находится в отделе аспирантуры.

4.9. Отчет о прохождении практики оформляется и согласовывается аспирантом с руководителем практики и предоставляются на профильную кафедру в течение пяти дней после окончания практики. К отчету прилагается отзыв руководителя о работе аспиранта в период практики.

4.10. По итогам отчета аспиранта на заседании кафедры о прохождении соответствующего вида практики на кафедре готовится отзыв о прохождении практики. Шаблоны отзывов о прохождении практик находятся в отделе аспирантуры.

4.11. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.12. В течение двух недель после окончания практики документы по практикам (отчет о прохождении практики с оценкой, отзыв руководителя о работе аспиранта в период практики, заключение кафедры о прохождении

практики), утвержденные на заседании кафедры, представляются в отдел аспирантуры.

4.13. Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану, который утверждается профильной кафедрой и согласуется с научным руководителем аспиранта и отделом аспирантуры.

4.14. Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность. Для таких обучающихся устанавливается повторный срок прохождения практики данного вида.

4.15. Практика для обучающихся по заочной форме обучения осуществляется в полном объеме, график прохождения практики может разрабатываться и утверждаться на профильной кафедре при согласовании с научным руководителем индивидуально для каждого такого обучающегося.

4.16. Перезачет программы практики (части программы), пройденной до освоения основной образовательной программы по аспирантуре, может быть осуществлен по решению профильной кафедры при полной эквивалентности программ практики. С этой целью обучающийся предоставляет на профильную кафедру отчет о практике, заверенную соответствующей организацией, справку о содержании программы пройденной практики с указанием полученных компетенций, справку о периоде прохождения, объеме часов, числе полученных зачетных единиц и оценке.

4.17. Аспиранты, входящие в профессорско-преподавательский состав университета, получают зачет по педагогической практике без прохождения практики, на основании заключения кафедры, в котором выставляется итоговая оценка.

4.18. В период прохождения практики обучающимся, получающим предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий независимо от получения ими денежных средств по месту прохождения практики.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата вступления в действие
	измененных	новых					

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
И.о. проректора по учебной работе	Е.В. Титов		
Заведующий группой менеджмента качества	А.А. Немыкин		
Начальник отдела кадров	Н.В. Алферова		
Начальник юридического отдела	И.Б. Волкова		
Директор департамента организации и управления учебного процесса	Н.Д. Карпушина		

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Подразделение (Должность)	ВЫДАН			ИЗЪЯТ		
	Подпись	И.О.Ф.	Дата Экз. №	Подпись	И.О.Ф.	Дата

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Фамилия И.О.	Должность	Дата	Подпись