Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
Ордена Трудового Красного Знамени федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКИ»

ОДОБРЕНО

решением ученого совета

от _____202_ г., протокол №_____

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора МТУСИ

от _____ № _____

Ректор МТУСИ

_____С.Д. Ерохин

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе лиц, обучающихся в МТУСИ, с платного обучения на бесплатное

ОРД СМК 285-2024

Экз. № 3

20.02.2024 г.

Разработчик:

Директор ДОиУУП – О.Г. Вандина

_____20__ г.

Москва
2024

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ДАННЫЕ О ДОКУМЕНТЕ

Утвержден	Ученым советом
Введен (редакция)	Вместо Положения о переводе лиц, обучающихся в МТУСИ, с платного обучения на бесплатное, ОРД СМК 6.1-23-2022, одобренного решением ученого совета от 01.12.2022, протоколом №4 и утвержденного приказом ректора МТУСИ от 01.12.2022 №422-о
Периодичность пересмотра	По необходимости, но не реже одного раза в пять лет
Изменения вносит	Департамент организации и управления учебным процессом
Подлинник хранится	Отдел документационного обеспечения
Рассылку копий осуществляет	Отдел документационного обеспечения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет правила перевода лиц, обучающихся в ордена Трудового Красного Знамени федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский технический университет связи и информатики» (далее – МТУСИ) и филиалах МТУСИ по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и программам аспирантуры[1]), с платного обучения на бесплатное[2].

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее вместе – бюджетные места).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.06.2013 № 443 (ред. от 09.08.2023) «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 09.08.2023 № 776 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети».

- Уставом МТУСИ.

- Локальными нормативными актами Университета.

1.3 Положение распространяется на обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее ОП ВО) в МТУСИ.

---

[1] Признать утратившим силу «Положение о порядке перехода обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с платного обучения на бесплатное», утв. решением Ученого совета 28 августа 2020 г., протокол №1

[2] Применяемые в настоящем Положении порядок и случаи перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное, предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

2.1 Перевод с платного обучения на бесплатное (далее - Перевод) осуществляется при наличии свободных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется МТУСИ (филиалом) как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения[3]) и фактическим количеством обучающихся в МТУСИ по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра[4])[5].

2.3 Заявления о Переводе подаются обучающимися с момента размещения информации о заседании Комиссии на официальном сайте МТУСИ (филиала) в сети «Интернет», но не позднее 7 рабочих дней до даты заседания Комиссии по переводам и восстановлениям, специально созданной МТУСИ (филиалом) для принятия решения о Переводе (далее - Комиссия). Заседание Комиссия назначается не позднее даты начала очередного семестра. Информация о дате заседания Комиссии размещается в электронной информационно-образовательной среде МТУСИ (филиала) не позднее 20 рабочих дней до заседания.

2.4 МТУСИ обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для Перевода, сроках подачи обучающимися заявлений на Перевод путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МТУСИ (филиала) в сети «Интернет».

2.5 Право на Перевод имеет лицо, обучающееся в МТУСИ (филиале) на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий[6]:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо». При этом приоритет перевода с платного обучения на бесплатное предоставляется лицу, обучающемуся по образовательной программе, где есть вакантные бюджетные места по соответствующей форме обучения и на соответствующем курсе. Приоритет перевода с платного обучения на бесплатное

---

[3] Количество мест приема на первый год обучения по соответствующей образовательной программе определяется на основании распорядительного акта МТУСИ о зачислении для обучения, а также о распределении для обучения (при проведении приема на обучение по образовательным программам по каждому направлению подготовки (специальности) в целом или по совокупности образовательных программ в пределах направления подготовки (специальности)).

[4] Количество вакантных бюджетных мест определяется не позднее 5 рабочих дней по окончании семестра в соответствии с календарным учебным графиком.

[5] Бюджетное место, закрепленное за обучающимся, находящимся в академическом отпуске, не является вакантным и не может учитываться в целях реализации права лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, на переход с платного обучения на бесплатное.

[6] Не допускается перевод с платного обучения на бесплатное лиц, получающих высшее образования соответствующего уровня повторно (часть 3 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ)

предоставляется при прочих равных условиях обучающемуся с наиболее высоким рейтингом на момент перевода в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки деятельности обучающихся;

б) отнесения к следующим категориям граждан[7]:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в МТУСИ и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в МТУСИ, в которой он обучается, заявление на переход на имя ректора МТУСИ и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.6 Решение о Переводе принимается Комиссией с учетом мнения совета обучающихся, профессионального союза обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся) далее вместе – представительные органы обучающихся и родителей). Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются локальным нормативным актом. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения МТУСИ (филиала), в которые поступили от обучающихся заявления о Переводе.

2.7 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Единый деканат (далее ЦРО-ЕД), отдел по работе с иностранными гражданами, отдел аспирантуры, структурное подразделение филиала МТУСИ заявление на имя ректора МТУСИ (директора филиала) о Переводе. Примерная форма заявления о Переводе приведена в приложении №1 к настоящему Положению.

[7] За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 6 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности МТУСИ (при наличии).

2.8 ЦРО-ЕД, отдел по работе с иностранными гражданами, структурное подразделение филиала МТУСИ, в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает в Комиссию:

а) заявление с прилагаемыми к нему документами;

б) мнение представительных органов обучающихся и родителей;

в) информацию структурного подразделения МТУСИ (филиала), содержащую сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о Переводе;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.9 Приоритетность Перевода устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.6 настоящего Положения (далее – приоритетность Перевода).

2.10 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации структурного подразделения Комиссией принимается одно из следующих решений:

о Переводе обучающегося;

об отказе в Переводе обучающегося.

2.11 Решение о Переводе принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетности Перевода.

2.12 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетности Перевода, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в Переводе.

2.13 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МТУСИ (филиала) в сети «Интернет».

2.14 Перевод оформляется приказом ректора МТУСИ (директора филиала). Указанный приказ издается не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.

2.15 Обучающимся по очной форме обучения, перешедшим на бесплатное обучение, назначаются стипендии в установленном порядке.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящее Положение подлежит размещению на сайте Университета.

3.2 Настоящее Положение вступает в действие в соответствии с приказом ректора и обязательно для исполнения во всех структурных подразделениях Университета.

3.3 Внесение изменений в данное Положение и его отмена осуществляются в порядке, установленном МТУСИ.

3.4 Внесение изменений в части приложений и при вступлении в силу нормативно правовых актов федерального уровня (или внесение изменений в действующие нормативно правовые акты) осуществляется приказом ректора МТУСИ.

Приложение №1

Форма заявления на Перевод

Ректору МТУСИ

Ерохину С.Д.

от студента _ курса группы _____

ФИО_____

_____

Телефон:_____

Заявление

Прошу Вас перевести меня с обучения по договору об оказании платных образовательных услуг на места, финансируемые из средств федерального бюджета РФ по направлению _____.

Дата _____

Подпись_____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	И.О. Фамилия	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	А.С. Аджикова		
Начальник юридического отдела	О.П. Храмова		
Директор ИПК	В.В. Воскобович		
Декан ИТ	М.Г. Городничев		
Декан КиИБ	О.П. Иевлев		
Декан РиТ	Т.Б.К. Бен Режеб		
Декан СиСС	Ю.Б. Миронов		
Декан ЦЭиМК	Е.В.Ваховский	20.02.24	
Заведующий сектором менеджмента качества	А. Ю. Аузулейм	20.02.24	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов		Основание для внесения изменений	Подпись	ФИО	Дата	Дата вступления в действие
	измененных	новых					

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Подразделение (Должность)	Выдан			Изъят		
	Подпись	И. О. Ф.	Дата Экз. №	Подпись	И. О. Ф.	Дата Экз. №
Заместитель проректора по учебной работе		А.С. Аджикова				
Директор ДОиУУП		О.Г. Вандина				
Директор ИПК		В.В. Воскобович				
Декан ИТ		М.Г. Городничев				
Декан КиИБ		О.П. Иевлев				
Декан РиТ		Т.Б.К. Бен Режеб				
Декан СиСС		Ю.Б. Миронов				
Декан ЦЭиМК		Е.В.Ваховский				
Начальник юридического отдела		О.П.Храмова				