

## **Аннотация рабочей программы дисциплины**

«Основы информационно-библиотечной культуры»

09.03.01 – «Информатика и вычислительная техника»

«Программное обеспечение и интеллектуальные системы»

Бакалавр

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

### **Цели и задачи освоения дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины «Основы информационно-библиотечной культуры» является формирование информационной грамотности студентов. В результате изучения настоящей дисциплины студенты должны получить знания и навыки рациональной организации самостоятельной работы в вузе.

Задачи освоения дисциплины:

1. Формирование системы знаний по информационно-библиотечной культуре.
2. Освоение рациональных приемов и способов самостоятельного ведения поиска информации в соответствии с задачами учебного процесса в вузе.
3. Отработка алгоритмов поиска по разным типам запросов, возникающим у студентов в ходе их учебной деятельности.
4. Формирование навыков эффективного использования информационно-библиотечных ресурсов.
5. Обучение студентов методам поиска всех типов и видов документов по различным источникам и базам данных.
6. Формирование навыков информационного самообслуживания как в условиях традиционной библиотеки, так и в Интернете.
7. Формирование навыков оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ.

В результате изучения настоящей дисциплины студенты должны получить знания, имеющие не только самостоятельное значение, но и обеспечивающие написание выпускной квалификационной работы.

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

- а) общекультурных (ОК):**

- Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- б) общепрофессиональных (ОПК):**
  - Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-4).
- в) профессиональных (ПК):**
  - Способностью использовать современные инструментальные и вычислительные средства (ПК-3);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- основную миссию библиотек в процессе развития человеческой цивилизации - собирание, сохранение и предоставление для общественного использования всевозможных источников полезной информации, как «общей памяти человечества», необходимой для передачи знаний из поколения в поколение, для научно-технического прогресса;
- систему научных библиотек России (национальных, региональных, вузовских);
- роль межбиблиотечного абонемента (МБА) в этой системе;
- историю и современное состояние Научной библиотеки МТУСИ;
- основные правила пользования библиотекой;
- состав и структуру её универсального фонда;
- систему самообслуживания в отраслевых и специализированных читальных залах открытого доступа;
- справочно-библиографический аппарат НБ: систему каталогов, картотек, отраслевых библиографических указателей и баз данных;
- роль Российской книжной палаты и институтов информации в ГСНТИ;
- типы, виды и варианты поиска информации в электронном каталоге НБ;
- алгоритмы работы с алфавитными и систематическими карточными каталогами;
- системы классификации наук и документов (УДК, ББК);
- состав электронных ресурсов;
- справочно-правовые системы;
- отраслевые ресурсы Интернет по избранной специальности;
- поисковые машины и энциклопедии on-line-доступа;
- систему научной литературы, типы и виды научных документов;
- разные виды чтения (сплошное, и выборочное, ознакомительное и изучающее);
- правила библиографического описания печатных и электронных документов;
- разные виды библиографических ссылок и правила их оформления;

- требования к списку использованной литературы.

### **Уметь:**

- определять вид библиотеки;
- ориентироваться в структуре Научной библиотеки;
- соблюдать основные правила пользования библиотекой;
- искать информацию о первичных документах по теме с помощью вторичных документов;
- вести поиск информации в различных электронных ресурсах;
- составлять предварительный список опубликованных по теме документов; искать о них информацию в электронном и карточном каталогах;
- узнавать точный адрес нужных изданий в Научной библиотеке: место их хранения, расстановочный шифр, статус;
- выбирать доступные экземпляры изданий; самостоятельно находить их на стеллажах читальных залов открытого доступа;
- делать электронный запрос документов из книгохранилища;
- заполнять бланк заказа по каталожной карточке;
- бронировать за собой книгу, если все её экземпляры заняты другими читателями;
- продлять сроки чтения издания в пределах установленных лимитов времени;
- изучать тексты научных книг и статей, находить в них главные идеи, аргументы, факты, выводы; читать тексты изучающим чтением с выписками, тезисами, конспектами;
- составлять аналитический обзор литературы по теме со своими выводами;
- использовать преимущества разных видов научных документов: монографий, сборников научных статей, материалов научных конференции, авторефератов диссертаций, статей из научных журналов и продолжающихся изданий, препринтов, депонированных рукописей;
- соблюдать авторское право;
- грамотно заимствовать у других авторов цитаты, идеи, таблицы, схемы, иллюстрации; оформлять на все заимствования библиографические ссылки; выбирать и использовать разные виды ссылок;
- правильно оформлять список использованной литературы;
- описывать печатные и электронные документы на основе правил, принятых в государственных стандартах.

### **Владеть:**

- информационной культурой, навыками самостоятельного и грамотного поиска информации в различных источниках, предоставляемых современной научной библиотекой;
- культурой чтения изучаемых научных текстов, гипертекстов, навыками их аналитико-синтетической переработки: составления библиографических описаний, аннотаций, рефератов, обзоров научной литературы;

- культурой мышления и навыками анализа, осмысления, систематизации, интерпретации, обобщения изученных фактов;
- культурой оформления учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ на основе соблюдения общих требований стандартов организаций, государственных стандартов и норм авторского права.

### Основные разделы дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Вводные положения. Основные термины и определения.	Цели, задачи и структура курса. Предмет и основные задачи дисциплины «Основы информационно-библиотечной культуры», её значение в системе подготовки бакалавров по направлению «Инфокоммуникационные технологии и системы связи».
2.	Библиотеки как информационный центр.	Роль библиотеки в удовлетворении научных и учебных запросов пользователей. Библиотеки России и мира. Структура библиотеки. Правила пользования библиотекой. Права и обязанности пользователей.
3.	Информация и информационные ресурсы.	Понятие «информация». Виды, формы, свойства информации. Информационное общество. Информационная культура. Понятие «документ». Первичные и вторичные документы. Типы и виды изданий. Понятие «информационные ресурсы». Система научной информации. Общероссийские информационные центры и их издания. ГСНТИ. Федеральные органы НТИ. Электронные информационные ресурсы. Электронные библиотеки и полнотекстовые базы данных.
4.	Справочно-поисковый аппарат библиотеки (СПА).	Значение справочно-поискового аппарата библиотеки, его роль в организации справочно-информационного обслуживания. Библиотечные каталоги, их роль в раскрытии фондов библиотеки. Виды и формы традиционных каталогов. Принципы построения каталогов. Алфавитный каталог, его назначение, структура,

		<p>принцип организации.</p> <p>Систематический каталог, его назначение, структура, принцип организации.</p> <p>Электронный каталог.</p>
5.	Методика поиска и отбора информации.	<p>Понятие «информационный поиск».</p> <p>Библиографический поиск.</p> <p>Алгоритм поиска литературы и других документов в библиотечных каталогах.</p> <p>Алгоритм поиска литературы в алфавитном каталоге.</p> <p>Алгоритм поиска литературы в систематическом каталоге.</p> <p>Алгоритм поиска литературы в электронном каталоге.</p>
6.	Нормативно-техническая документация.	<p>Стандартизация и стандарты. Общие сведения.</p> <p>Технический регламент.</p> <p>Виды нормативно-технических документов в Российской Федерации.</p> <p>Указатели стандартов.</p> <p>Общетехнические системы стандартов.</p> <p>Метрология.</p> <p>Нормативно-технические документы в библиотечном фонде.</p>
7.	Общие правила оформления библиографического списка и ссылок к учебной и научной работе.	<p>Расположение материала в библиографическом списке.</p> <p>Библиографическая запись.</p> <p>Библиографическое описание.</p> <p>Библиографические ссылки. Их виды.</p> <p>Применение государственных стандартов (ГОСТ).</p> <p>Методика написания учебной научной работы.</p> <p>Рекомендации по оформлению результатов учебных и научных работ.</p>

Разработчики программы:

д.т.н., профессор В.А. Докучаев  
ассистент В.В. Маклачкова

Заведующий кафедрой МСиУС:

д.т.н., профессор В.А. Докучаев

*М.П.*