

Федеральное агентство связи  
Колледж телекоммуникаций  
ордена Трудового Красного Знамени федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Московский технический университет связи и информатики»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КТ МТУСИ

№ 01-03-113/1 от «19» июня 2020

 С.Н. Ильиных



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.08 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Для специальности  
**10.02.04 Обеспечение информационной безопасности  
телекоммуникационных систем  
(очная форма обучения)**

Москва, 2020 г.

ОДОБРЕНА  
**Цикловой (предметной) комиссией**  
гуманитарных и социальных дисциплин  
наименование комиссии

**Протокол № 7**  
от «08» июня 2020 г.


**Председатель цикловой (предметной) комиссии**

 / Никитина Д.В.

Разработано на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем (приказ Минобрнауки России № 1551 от 09 декабря 2016 года) и примерной основной образовательной программы 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем. Зарегистрировано в государственном реестре примерных основных образовательных программ под № 10.02.04 - 170703

Рассмотрено и одобрено на заседании методического совета  
«10» июня 2020 г. Протокол № 5

СОГЛАСОВАНА:  
**Начальник методического отдела**

 / Л.М.Кузнецова/  
Подпись Ф.И.О.

Организация-разработчик:  
КТ МТУСИ, Г. Москва

Разработчик:  
Преподаватель КТ МТУСИ: Бурова Л.Е.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина ОП.08 Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности входит в профессиональный цикл.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.2	осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации; контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники; оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.	основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны; нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа; организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации; принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации; правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность); нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.

**В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося должны формироваться профессиональные компетенции, включающие в себя способность:**

ПК 1.4. Осуществлять контроль функционирования информационно-телекоммуникационных систем и сетей.

ПК 2.1. Производить установку, настройку, испытания и конфигурирование программных и программно-аппаратных, в том числе криптографических средств защиты информации от несанкционированного доступа и специальных воздействий в оборудовании информационно-телекоммуникационных систем и сетей.

ПК 3.2. Проводить техническое обслуживание, диагностику, устранение неисправностей и ремонт технических средств защиты информации, используемых в информационно-телекоммуникационных системах и сетях.

**В результате освоения учебной дисциплины у обучающегося должны формироваться общие компетенции, включающие в себя способность:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем учебной нагрузки</b>	<b>86</b>
<b>Во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>84</b>
в том числе:	
- лекции	40
- практические занятия	44
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>2</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 02, ОК 03, ОК 06
	Основные правовые понятия. Источники права. Основы государственного устройства РФ.		
<b>Раздел 1 Правовое обеспечение информационной безопасности</b>		<b>38</b>	
<b>Тема 1.1</b> Введение в правовое обеспечение информационной безопасности	<b>Содержание учебного материала</b> Информационная безопасность государства. Нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации. Конституционные права граждан на информацию и возможности их ограничения	2	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09
<b>Тема 1.2</b> Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции	<b>Содержание учебного материала</b> Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции. Федеральная служба безопасности Российской Федерации, ее задачи и функции в области защиты информации и информационной безопасности. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, ее задачи, полномочия и права в области защиты информации	4	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ПК 1.4
<b>Тема 1.3</b> Информация как объект правового регулирования	<b>Содержание учебного материала</b> Информация как объект правовых отношений. Субъекты и объекты правовых отношений в информационной сфере. Виды информации по законодательству Российской Федерации. Нормы Законодательства РФ, определяющие защиту информации.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	<b>Практические занятия:</b> 1. Работа с нормативными документами 2. Защита информации, содержащейся в информационных системах общего пользования	10	ОК 06, ОК 09

<p><b>Тема 1.4</b> Правовой режим защиты государственной тайны</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Государственная тайна как особый вид защищаемой информации.  Законодательство Российской Федерации в области защиты государственной тайны.  Основные понятия, используемые в Законе Российской Федерации «О государственной тайне», и их определения. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание.  Документирование сведений, составляющих государственную тайну. Реквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну.  Допуск к государственной тайне и доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.  Органы защиты государственной тайны в Российской Федерации.  Ответственность за нарушения правового режима защиты государственной тайны</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06  ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.2</p>
<p><b>Тема 1.5</b> Правовые режимы защиты конфиденциальной информации</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Законодательство Российской Федерации в области защиты конфиденциальной информации. Виды конфиденциальной информации по законодательству Российской Федерации. Отнесение сведений к конфиденциальной информации. Нормативно-правовое содержание Федерального закона «О персональных данных». Документирование сведений конфиденциального характера. Защита конфиденциальной информации. Ответственность за нарушение режима защиты конфиденциальной информации.</p> <p><b>Практические занятия:</b>  Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн:  1. Составление перечня ПДн,  2. Составление перечня защищаемых ресурсов ПДн,  3. Классификация ИСПДн.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09,  ПК 1.4, ПК 2.1</p>
		<p>10</p>	
<p><b>Раздел 2 Лицензирование и сертификация в области защиты информации</b></p>		<p><b>20</b></p>	

<b>Тема 2.1</b> Лицензирование деятельности в области защиты информации	<b>Содержание учебного материала</b> Основные понятия в области лицензирования и их определения. Нормативные правовые акты, регламентирующие лицензирование деятельности в области защиты информации. Виды деятельности в области защиты информации, подлежащие лицензированию. Участники лицензионных отношений в области защиты информации. Порядок получения лицензий на деятельность в области защиты информации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.5
	<b>Практические занятия:</b> Подготовка документов к получению лицензии	6	
<b>Тема 2.2</b> Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации	<b>Содержание учебного материала</b> Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Основные понятия в области аттестации по требованиям безопасности информации и их определения. Системы сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9, ПК 3.2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Разработка протокола	2	
	<b>Практические занятия:</b> 1. Подготовки документов к сертификации 2. Подготовка документов к аттестации объектов информатизации	10	
<b>Раздел 3 Организационное обеспечение информационной безопасности</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 3.1</b> Допуск лиц и сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну и конфиденциальную информацию	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией. Должности, составляющие с точки зрения защиты информации «группы риска». Понятие «допуск». Формы допусков, их назначение и классификация. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск и порядок ее составления, утверждения. Работа по обучению персонала, допускаемому к конфиденциальной информации	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06



<b>Тема 3.2</b> Организация пропускного и внутри-объектового режимов	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие «охрана». Организация охраны территории, зданий, помещений и персонала. Цели и задачи охраны. Объекты охраны. Виды и способы охраны. Понятие пропускного режима. Цели и задачи пропускного режима. Организация пропускного режима. Основные положения инструкции об организации пропускного режима и работе бюро пропусков. Понятие пропуска. Понятие внутри-объектового режима. Общие требования внутри-объектового режима. Требования к помещениям, в которых ведутся работы с конфиденциальной информацией, конфиденциальные переговоры.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06
<b>Тема 3.3</b> Организация ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты	<b>Содержание учебного материала</b> Изъятие компьютерной техники и носителей информации. Инструкция изъятия компьютерной техники. Исследование компьютерной техники и носителей информации. Оформление результатов исследования	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 3.2
<b>Раздел 4 Основы трудового права</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 4.1</b> Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	<b>Содержание учебного материала</b> Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Правовые гарантии в области оплаты труда.	4	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.2
	<b>Практическое занятие:</b> Составление трудового договора сотрудника службы информационной безопасности	8	
<b>Во взаимодействии с преподавателем</b>		<b>84</b>	
<b>Консультации</b>			
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
<b>Промежуточная аттестация - диф. зачет</b>			
<b>Объем учебной нагрузки</b>		<b>86</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения.

**404. Учебная аудитория «Кабинет «Нормативного правового обеспечения информационной безопасности»** для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных, национальных и межгосударственных стандартов в области защиты информации.

Перечень основного оборудования, находящегося в кабинете:

- рабочее место преподавателя (стол, стул, персональный компьютер);
  - учебная мебель (столы, стулья);
  - персональные компьютеры не ниже Core i3;
  - коммутатор;
  - интерактивная доска;
  - проектор;
  - S-Terra;
  - аппаратно-программные средства обеспечения разграничения и контроля доступа пользователей АПМДЗ "КРИПТОН-ЗАМОК/К" (М-526А) в комплекте со считывателем смарт карт и устройством для подключения iButton;
  - аппаратный шифратор для PC-совместимых компьютеров «КРИПТОН-8/PCI» в комплекте со считывателем смарт карт и устройством для подключения iButton;
  - многофункциональный поисковый прибор ST 031 "Пиранья";
  - абонентское устройство защиты телефонных линий «Гранит-8»;
  - устройство защиты аналогового ТА «МП-1А»;
  - устройство защиты цифрового ТА «МП-1А в евророзетке»;
  - СИСТЕМНЫЙ КОМПЛЕКТ ARBYTE SILEX M115Q G3/G4400/8GB/4\*1TB/RAID;
  - SATA/k+m/2GLAN/500W/minitower;
  - ПАК ViPNet IDS100 2.x;
  - ПАК ViPNet Coordinator HW50 А 4.x;
  - Рутокен PINPad ;
  - РУТОКЕН ЭЦП 2.0 память 64 Кбайт;
  - Рутокен ЭЦП Bluetooth;
  - Рутокен S 128КБ;
  - USB-токен JaCarta PKI.
- Используемое программное обеспечение:
- контракт № 29ЭА44-2018 от 06.09.2018 ( Лицензия на использование JaCarta Management System от 14.09.2018 серийный номер 96d93439-984b-49be-93e0-db5e33051556 бессрочная, Лицензия на использование Secret Disk Server NG для файлового сервера на 10 пользователей (одновременных подключений) (лицензия сервера - E8E3-5990-3795-131C, лицензия администратора 0AEA-7027-899B-36D1) бессрочная, Передача права на использование ПО ViPNet Client for Windows 4.x (KC2)и ПО ViPNet Administrator 4.x (KC2)рег. Номер № 025-00173 от 21.11.2018 – бессрочная., Лицензия на право использования СКЗИ "КриптоПро CSP" версии 4.0 от 30.08.2018 срок неограничен;
  - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. Educational Renewal, срок действия 2 года (Контракт № 20ЭА44-2019 от 29.07.2019);
  - ОС Microsoft Windows 10 Professional (предустановленное ПО, Контракт № 64ЭА44-2018 от 09.01.2019 с ООО «Азон», бессрочная);
  - 7-Zip (свободно распространяемое ПО);
  - Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО);

- Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
- Yandex Browser (свободно распространяемое ПО);
- VSCodium (свободно распространяемое ПО);
- Pinta (свободно распространяемое ПО);
- Adobe Reader (свободно распространяемое ПО);
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО).

Электронная библиотечная система IPRbooks (лицензионный договор № 5890/19 от 13 декабря 2019г. с ООО «Ай Пи Ар Медиа» на предоставление доступа к ЭБС IPRbooks, срок действия с 01.01.2020г. по 31.12.2020г.; лицензионный договор № № 7269/20 от 04 декабря 2020 г. с ООО «Ай Пи Ар Медиа» на предоставление доступа к ЭБС IPRbooks, срок действия с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.).

Учебно-методическая документация.

**219. Кабинет для самостоятельной работы (компьютерный класс),** оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень основного оборудования, находящегося в кабинете:

- учебная мебель (столы, стулья);
- персональные компьютеры;
- принтеры.

Используемое программное обеспечение:

- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. Educational Renewal, срок действия 2 года (Контракт № 20ЭА44-2019 от 29.07.2019);
- ОС Astra Linux Common Edition релиз «Орел» (свободно распространяемое ПО);
- 7-Zip (свободно распространяемое ПО);
- Mozilla Firefox (свободно распространяемое ПО);
- Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
- Yandex.Browser (свободно распространяемое ПО);
- VSCodium (свободно распространяемое ПО);
- Pinta (свободно распространяемое ПО);
- AdobeReader (свободно распространяемое ПО);
- LibreOffice (свободно распространяемое ПО).

Электронная библиотечная система IPRbooks (лицензионный договор № 5890/19 от 13 декабря 2019г. с ООО «Ай Пи Ар Медиа» на предоставление доступа к ЭБС IPRbooks, срок действия с 01.01.2020г. по 31.12.2020г.; лицензионный договор № № 7269/20 от 04 декабря 2020 г. с ООО «Ай Пи Ар Медиа» на предоставление до-ступа к ЭБС IPRbooks, срок действия с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.).

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основная литература:**

1. Белов, Е.Б. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Б. Белов, В.Н. Пржегорлинский - М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 336 с.
2. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 224 с.

#### **3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем: лабораторный практикум / М.А. Лапина, Д.М. Марков, Т.А. Гиш [и др.]. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 242 с. — ISBN 2227-

8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62945.html>

2. Кармановский, Н.С. Организационно-правовое и методическое обеспечение информационной безопасности: учебное пособие / Н.С. Кармановский, О.В. Михайличенко, Н.Н. Прохожев. — Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2016. — 169 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/67452.html>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Умения:</b>  осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;  применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;  контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;  оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;  защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.</p>	<p>«Отлично» -  теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» -  теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<p>Контроль знаний и умений осуществляется в ходе выполнения практических занятий, промежуточной аттестации.  Интерпретация результатов наблюдений преподавателя за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы заключение преподавателя.</p>
<p><b>Знания:</b>  основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;  правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны;  нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа;  организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации;  принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;  правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая</p>	<p>«Удовлетворительно» -  теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат</p>	<p>Контроль выполняется по результатам проведения различных форм опроса, выполнения контрольных работ, тестирования, выполнения практических занятий, промежуточной аттестации.  Интерпретация результатов наблюдений преподавателя за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p><i>Промежуточная аттестация - диф. зачет</i></p>

<p>предпринимательскую деятельность);  нормативные методические документы,  регламентирующие порядок выполнения  мероприятий по защите информации,  обрабатываемой в автоматизированной  (информационной) системе;  законодательные и нормативные правовые  акты, регламентирующие трудовые  правоотношения.</p>	<p>ошибки.  «Неудовлетворительно» -  теоретическое  содержание курса не  освоено, необходимые  умения не сформированы,  выполненные учебные  задания содержат грубые  ошибки.</p>	
--	---	--