

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Основы информационно-библиотечной культуры»

09.03.02 – «Информационные системы и технологии»

«Информационные системы и технологии»

Бакалавр

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5 семестре составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Основы информационно-библиотечной культуры» является формирование информационной грамотности студентов. В результате изучения настоящей дисциплины студенты должны получить знания и навыки рациональной организации самостоятельной работы в вузе, обеспечивающие в дальнейшем написание выпускной квалификационной работы.

Задачи освоения дисциплины:

1. Формирование системы знаний по информационно-библиотечной культуре.
2. Освоение рациональных приемов и способов самостоятельного ведения поиска информации в соответствии с задачами учебного процесса в вузе.
3. Отработка алгоритмов поиска по разным типам запросов, возникающим у студентов в ходе их учебной деятельности.
4. Формирование навыков эффективного использования информационно-библиотечных ресурсов.
5. Обучение студентов методам поиска всех типов и видов документов по различным источникам и базам данных.
6. Формирование навыков информационного самообслуживания как в условиях традиционной библиотеки, так и в Интернете.
7. Формирование навыков оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ.

1. .

Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

а) общекультурных (ОК):

- Понимание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-4);

б) общепрофессиональных (ОПК):

- Способность выбирать и оценивать способ реализации информационных систем и устройств (программно-, аппаратно- или программно-аппаратно-) для решения поставленной задачи (ОПК-6);

в) профессиональных (ПК):

- Способность проводить моделирование процессов и систем (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основную миссию библиотек в процессе развития человеческой цивилизации - собирание, сохранение и предоставление для общественного использования всевозможных источников полезной информации, как «общей памяти человечества», необходимой для передачи знаний из поколения в поколение, для научно-технического прогресса;
- систему научных библиотек России (национальных, региональных, вузовских);
- роль межбиблиотечного абонемента (МБА) в этой системе;
- историю и современное состояние Научной библиотеки МТУСИ;
- основные правила пользования библиотекой;
- состав и структуру её универсального фонда;
- систему самообслуживания в отраслевых и специализированных читальных залах открытого доступа;
- справочно-библиографический аппарат НБ: систему каталогов, картотек, отраслевых библиографических указателей и баз данных;
- роль Российской книжной палаты и институтов информации в ГСНТИ;
- типы, виды и варианты поиска информации в электронном каталоге НБ;
- алгоритмы работы с алфавитными и систематическими карточными каталогами;
- системы классификации наук и документов (УДК, ББК);
- состав электронных ресурсов;
- справочно-правовые системы;
- отраслевые ресурсы Интернет по избранной специальности;
- поисковые машины и энциклопедии on-line-доступа;
- систему научной литературы, типы и виды научных документов;
- разные виды чтения (сплошное, и выборочное, ознакомительное и изучающее);
- правила библиографического описания печатных и электронных документов;
- разные виды библиографических ссылок и правила их оформления;
- требования к списку использованной литературы.

Уметь:

- определять вид библиотеки;
- ориентироваться в структуре Научной библиотеки;
- соблюдать основные правила пользования библиотекой;
- искать информацию о первичных документах по теме с помощью вторичных документов;
- вести поиск информации в различных электронных ресурсах;
- составлять предварительный список опубликованных по теме документов; искать о них информацию в электронном и карточном каталогах;
- узнавать точный адрес нужных изданий в Научной библиотеке: место их хранения, расстановочный шифр, статус;
- выбирать доступные экземпляры изданий; самостоятельно находить их на стеллажах читальных залов открытого доступа;
- делать электронный запрос документов из книгохранилища;
- заполнять бланк заказа по каталожной карточке;
- бронировать за собой книгу, если все её экземпляры заняты другими читателями;
- продлять сроки чтения издания в пределах установленных лимитов времени;
- изучать тексты научных книг и статей, находить в них главные идеи, аргументы, факты, выводы; читать тексты изучающим чтением с выписками, тезисами, конспектами;
- составлять аналитический обзор литературы по теме со своими выводами;
- использовать преимущества разных видов научных документов: монографий, сборников научных статей, материалов научных конференции, авторефератов диссертаций, статей из научных журналов и продолжающихся изданий, препринтов, депонированных рукописей;
- соблюдать авторское право;
- грамотно заимствовать у других авторов цитаты, идеи, таблицы, схемы, иллюстрации; оформлять на все заимствования библиографические ссылки; выбирать и использовать разные виды ссылок;
- правильно оформлять список использованной литературы;
- описывать печатные и электронные документы на основе правил, принятых в государственных стандартах.

Владеть:

- информационной культурой, навыками самостоятельного и грамотного поиска информации в различных источниках, предоставляемых современной научной библиотекой;
- культурой чтения изучаемых научных текстов, гипертекстов, навыками их аналитико-синтетической переработки: составления библиографических описаний, аннотаций, рефератов, обзоров научной литературы;

- культурой мышления и навыками анализа, осмысления, систематизации, интерпретации, обобщения изученных фактов;
- культурой оформления учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ на основе соблюдения общих требований стандартов организаций, государственных стандартов и норм авторского права.

Основные разделы дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Вводные положения. Основные термины и определения.	Цели, задачи и структура курса. Предмет и основные задачи дисциплины «Основы информационно-библиотечной культуры», её значение в системе подготовки бакалавров по направлению «Инфокоммуникационные технологии и системы связи».
2.	Библиотеки как информационный центр.	Роль библиотеки в удовлетворении научных и учебных запросов пользователей. Библиотеки России и мира. Структура библиотеки. Правила пользования библиотекой. Права и обязанности пользователей.
3.	Информация и информационные ресурсы.	Понятие «информация». Виды, формы, свойства информации. Информационное общество. Информационная культура. Понятие «документ». Первичные и вторичные документы. Типы и виды изданий. Понятие «информационные ресурсы». Система научной информации. Общероссийские информационные центры и их издания. ГСНТИ. Федеральные органы НТИ. Электронные информационные ресурсы. Электронные библиотеки и полнотекстовые базы данных.
4.	Справочно-поисковый аппарат библиотеки (СПА).	Значение справочно-поискового аппарата библиотеки, его роль в организации справочно-информационного обслуживания. Библиотечные каталоги, их роль в раскрытии фондов библиотеки. Виды и формы традиционных каталогов. Принципы построения каталогов. Алфавитный каталог, его назначение, структура, принцип организации. Систематический каталог, его назначение, структура, принцип организации. Электронный каталог.
5.	Методика поиска и отбора информации.	Понятие «информационный поиск». Библиографический поиск. Алгоритм поиска литературы и других документов в

